

REGULAMENTUL-CADRU
privind organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență
pentru anul universitar 2019 – 2020

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament-cadru este elaborat în conformitate cu art. 78, 79, 80, 85, 89, 91, 107, 121, 150 din **Codul Educației nr. 152 din 17.07.2014** și stabilește cadrul general pentru organizarea admiterii în ciclul I – studii superioare de licență.

2. Instituțiile de învățământ superior elaborează și aplică metodologiile proprii de organizare a admiterii la programele de studii oferite, în conformitate cu misiunea proprie, strategia instituțională și cu cerințele pieței forței de muncă.

3. În baza autonomiei universitare și cu asumarea responsabilității publice, instituțiile de învățământ superior organizează concurs de admitere pentru fiecare program de studii și, după caz, testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive, artistice sau sportive ale candidaților.

4. Instituțiile de învățământ superior vor aduce la cunoștința candidaților, prin afișare la sediul instituțiilor și pe pagina web instituțională, informații privind:

- a) **calendarul admiterii** (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare, perioada probelor – dacă este cazul, datele afișării rezultatelor intermediare și finale);
- b) **metodologia** proprie de admitere;
- c) **repartizarea locurilor bugetare și cu taxă** pe domenii, specialități/ programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire;
- d) **condițiile și actele** necesare pentru înscriere la concurs;
- e) modalitatea de desfășurare a **probelor de concurs** (dacă este cazul);
- f) **facilitățile** sau condițiile speciale;
- g) **taxa de înscriere** pentru organizarea și desfășurarea admiterii;
- h) **taxele de studii**;
- i) alte informații utile candidaților.

5. Conducerea instituțiilor de învățământ superior are întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

II. ORGANIZAREA ADMITERII

6. Concursul de admitere la ciclul I – studii superioare de licență se organizează de către instituțiile de învățământ superior, pe domenii de formare profesională, la programe de studii, în baza *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților*, aprobat prin **Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017**, în funcție de forma de învățământ și sursa de finanțare (buget, contract cu achitarea taxei de studii), în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit.

7. În cadrul studiilor superioare de licență se permite admiterea la specialități duble numai în domeniile *științe ale educației și științe militare*.

În domeniul general de studiu *011 Științe ale educației*, înmatricularea se desfășoară cu acordul și în baza listei specialităților duble stabilite de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (Anexă la Ordinul nr. 669 din 01.08.2017).

- 8.** Admiterea pe bază de contract cu taxă de studii în instituțiile de învățământ superior publice și private se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
- 9.** Admiterea în instituțiile de învățământ superior private se organizează numai la domeniile de formare profesională/ programele de studii autorizate prin Licență sau autorizare de funcționare provizorie, acordată instituției de învățământ superior respective, conform legislației în vigoare.
- 10.** Admiterea la studii superioare de licență/ integrate în domeniile *sănătății, științelor agricole, silviculturii, medicinei veterinare, științelor militare, securității și ordinii publice* se desfășoară și cu respectarea prevederilor actelor normative specifice elaborate de ministerele de resort.
- 11.** Cererile de înscriere la Concursul de admitere la studii superioare de licență se completează în limba română.
- 12.** Probele de concurs pentru admiterea la programele de studii cu predare în limba română se vor susține în limba română sau, la solicitarea scrisă a candidatului, în limba maternă a acestuia.
- 13.** Instituțiile de învățământ pot planifica, pentru concursul de admitere, grupe și cu altă limbă de instruire decât cea română (rusă, engleză, franceză, germană etc.), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
- 14.** Candidații pot opta, după înmatriculare, pentru o altă limbă de instruire decât cea din instituția pe care au absolvit-o.
- 15.** Cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române prin acte de studii, certificate etc.
- 16.** Instituțiile de învățământ superior prevăd în metodologia proprie de admitere modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru cetățenii străini și alolingvii care optează pentru programe de studii cu predare în limba română și care nu prezintă la înscriere acte de studii care ar confirma cunoașterea limbii române.
- 17.** Instituțiile de învățământ superior prevăd în metodologia proprie de admitere modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru candidații la programe de studii organizate în limbi de circulație internațională și care nu prezintă la înscriere acte de studii ce ar confirma cunoașterea limbii respective.
- 18.** Admiterea în învățământul cu frecvență redusă se organizează doar la specialitățile la care în instituția respectivă este organizat învățământul cu frecvență.
- 19.** Concursul pentru admiterea la toate formele de învățământ pentru studiile superioare de licență se poate organiza în sesiuni, în condiții identice (incluzând termene de depunere a dosarelor, de desfășurare a concursului de admitere, de organizare a probelor de concurs, de anunțare a rezultatelor intermediare și finale etc.), înainte de începerea anului universitar.
- 20.** Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență concomitent la mai multe specialități din diverse domenii de formare profesională, la una sau mai multe instituții de învățământ superior, dar pot fi înmatriculați la o singură specialitate în cadrul unei singure instituții de învățământ superior, din cele pentru care au optat.

21. Candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor de studii la instituția de învățământ respectivă, în termenul de depunere, stabilit de instituție în metodologia proprie de admitere.

III. CONDIȚII DE ADMITERE ȘI DE ÎNSCRIERE A CANDIDAȚILOR

22. La Concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență pot participa cetățenii Republicii Moldova, care dețin **diplomă de bacalaureat** sau **diploma de studii profesionale**, fie un act de studii echivalent al studiilor efectuate în străinătate, recunoscute de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și a calificărilor din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

23. **Cetățenii Republicii Moldova – absolvenți ai instituțiilor de învățământ din localitățile de est** ale Republicii Moldova și din mun. Bender, care dețin atestate de studii medii de cultură generală pot participa la concursul de admitere în ciclul I – studii superioare de licență la locurile cu destinație specială pentru categoria respectivă de candidați. Acei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați, vor urma un an de studii compensator în instituția de învățământ superior, cu susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.

24. Înscrierea la concursul de admitere a cetățenilor Republicii Moldova, deținători ai actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din localitățile de est ale Republicii Moldova și din mun. Bender, se va efectua în conformitate cu prevederile „Regulamentului cu privire la efectele juridice ale actelor de studii eliberate de instituțiile de învățământ din raioanele de Est ale Republicii Moldova și orașul Bender”, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Tineretului nr.20 din 21.01.2004 (Publicat: 30.01.2004 în Monitorul Oficial Nr. 19-21 art. Nr: 41).

25. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și **reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare** pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, **în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova**, în limita planurilor de înmatriculare cu finanțare de la buget sau la locurile cu taxă de studii. Naționalitatea candidaților respectivi se stabilește în baza copiei certificatului de naștere al unuia din părinți.

26. Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și din țările baltice, de naționalitate moldoveni (români), precum și reprezentanții diasporei moldovenești de peste hotare, deținători ai unui act de studii medii generale, cu durata de **11 ani**, pot participa la concursul de admitere numai la locurile **pe bază de contract cu taxă de studii**, stabilită de către instituții pentru cetățenii Republicii Moldova. Cei care au promovat concursul de admitere și sunt înmatriculați vor urma **un an de studii compensator** în instituția de învățământ superior, fără susținerea ulterioară a examenelor de bacalaureat.

27. Cetățenii străini și apatrizii, cu domiciliu permanent în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere la studii superioare de licență, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova, în limita planurilor de înmatriculare, pe locurile cu finanțare de la buget sau cu taxă de studii.

28. Cetățenii străini pot fi înscriși la studii superioare de licență cu finanțare bugetară în baza protocoalelor de colaborare în domeniul învățământului între Republica Moldova și țările din care provin, în conformitate cu *Regulamentul cu privire la studiile străinilor în instituțiile de învățământ din Republica Moldova*, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 504 din 04 iulie 2017, și a prevederilor tratatelor internaționale.

29. Cetățenii străini, înmatriculați în ciclul I – studii superioare de licență în baza actelor de studii medii de cultură generală sau echivalentelor acestora, vor urma **un an de studii compensator** în instituția de

învățământ superior, în care au fost înmatriculați, **fără susținerea ulterioară a examenului de bacalaureat.**

30. Cetățenii străini domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza protocoalelor de colaborare, care au promovat concursul de admitere, pot fi înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii, în mărimea stabilită de către instituția de învățământ superior respectivă, conform legislației în vigoare.

31. Locurile cu finanțare bugetară, planificate pentru **absolvenții instituțiilor de învățământ din localitățile de est**, precum și cele planificate pentru **cetățenii străini**, în baza tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, **pot fi redistribuite, la sfârșitul sesiunii suplimentare**, de către instituțiile de învățământ superior candidaților la studii – cetățeni ai Republicii Moldova, **doar în cazul lipsei de solicitări** din partea absolvenților din localitățile de est și ale cetățenilor străini.

32. Cota-parte de locuri pe domenii, specialități/ programe de studii, repartizate deținătorilor **diplomelor de bacalaureat și diplomelor de studii profesionale** la înmatricularea la studii superioare de licență (integrate), se stabilește de instituția de învățământ superior, în funcție de particularitățile de instruire în domeniile respective, precum și de solicitările candidaților la studii.

33. Pentru deținătorii diplomelor de studii superioare universitare/ de licență, care solicită domeniul corespunzător profilului specialității studiate în instituția de învățământ superior sau care solicită un alt domeniu, concursul de admitere se va organiza în baza metodologiei proprii de concurs, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare și ale prezentului Regulament.

34. Candidații, cetățeni străini de naționalitate moldoveni (români), cetățeni străini și apatrizi, absolvenți ai instituțiilor din localitățile de est ale Republicii Moldova și orașul Bender, care au absolvit instituții de tip „liceu-colegiu”, „tehnium”, „sovhoz-tehnium”, „colegiu” etc., participă la concursul de admitere pe locurile planificate pentru deținătorii diplomelor de studii profesionale.

IV. FACILITĂȚI

35. Se stabilește cota de **15 la sută** din numărul total de locuri (la fiecare specialitate/domeniu de formare profesională) prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii de candidați:

- a) orfani și acei rămași fără ocrotire părintească;
- b) cu grad de dizabilitate sever sau accentuat, care le permite urmarea studiilor și practicarea profesiei în specialitatea aleasă;
- c) cu ambii părinți cu grad de dizabilitate;
- d) ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; militarii-participanți la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- e) din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținere;
- f) absolvenți ai școlilor din localitățile de est ale R. Moldova și din mun. Bender, care au studiat conform programelor de învățământ aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, precum și absolvenții Liceului Teoretic „A. Mateevici” din Sănătăuca, r-nul Florești, originari din localitățile de est ale Republicii Moldova;
- g) din familiile de romi;
- h) tinerii care au efectuat serviciul militar în termen.

36. Înscrierea la cota stabilită în art. 35 se efectuează la solicitarea candidaților. Candidații din categoriile enumerate la art. 35 pot participa, concomitent, la concursul general de admitere.

37. La înmatriculare la cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară, se va acorda prioritate candidaților orfani și celor rămași fără ocrotire părintească, precum și candidaților cu grad de dizabilitate sever sau accentuat.

Înmatricularea pe locurile rămase neacoperite la această cotă se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale celorlalți candidați înscriși la cota respectivă, fără diferențiere pe categorii.

38. Se stabilește **înmatricularea în afara concursului** la specialitatea/ domeniul de formare profesională pentru care optează candidatul, în limita locurilor prevăzute în planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, pentru următoarele categorii de absolvenți:

a) candidații care participă la concursul de admitere la studii superioare de licență la specialitățile din domeniul general de studiu *011 Științe ale educației în baza recomandărilor* la studii eliberate de către organele locale de specialitate în domeniul învățământului (în baza necesarului de cadre) și au media de concurs cel puțin 8,0;

b) candidații care provin din **familii de cadre didactice** (unul sau ambii părinți) și participă la concursul de admitere la studii superioare de licență la specialitățile din domeniul general de studiu *011 Științe ale educației* și au media de concurs cel puțin 8,0;

c) candidații care au obținut **performanțe la concursuri internaționale sau naționale**, recunoscute de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de o instituție internațională abilitată în domeniu;

d) deținătorii **premiilor de gradul I-III** (diplome și medalii de aur, argint, bronz), obținute la **olimpiadele internaționale** la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din ultimii trei ani;

e) deținătorii **premiilor de gradul I-III**, obținute la **olimpiadele republicane** la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din anul admiterii, precum și premianții concursului republican „Cel mai bun elev inovator” în anul admiterii (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați);

f) **premianții competițiilor sportive europene și mondiale** (locurile I-III), din ultimii trei ani, care optează pentru specialitatea din domeniul general de studiu *100 Științe ale sportului* sau specialitatea pedagogică *0114.16 Educație fizică*;

g) deținătorii **premiului de gradul I**, obținut la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare incluse în Planul-cadru pentru învățământul general din anul admiterii (cu condiția că optează pentru specialitatea corespunzătoare disciplinei la care au fost premiați, în cadrul instituției respective de învățământ superior).

39. Listele olimpicilor, candidați la studii superioare, vor fi prezentate, la solicitare, comisiilor de admitere de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și vor fi publicate pe site-ul Ministerului.

40. Senatul instituției de învățământ superior poate stabili, suplimentar la facilitățile menționate în prezentul Regulament, și alte facilități care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE

41. Înscrierea candidaților se desfășoară în sediile rezervate de instituție pentru Comisia de admitere, inclusiv on-line, conform metodologiilor stabilite de fiecare instituție de învățământ superior.

42. Înscrierea la concurs se face personal, pe baza buletinului de identitate (pașaportului) în original.

43. Înscrierea la concurs se poate face, în numele candidatului, și de o altă persoană pe bază de procură.

44. Pentru înscriere, candidatul va depune la Comisia de admitere *Dosarul de concurs*, care va cuprinde următoarele acte:

- a) **cererea de înscriere la concursul de admitere** (model aprobat de Senat);
- b) **actul de studii, în original, cu anexa respectivă** (absolvenți liceelor din România și alte state, promoția din anul admiterii, prezintă certificatul de studii, cu notele obținute la examenele de bacalaureat și situația școlară pe anii de studii, urmând ca diploma de bacalaureat să fie prezentată ulterior);
- c) **certificatul medical-tip**, (nr.086/e), eliberat în anul admiterii; în funcție de specialitate/domeniu de formare profesională, instituția de învățământ poate organiza un examen medical suplimentar;
- d) **diplomele de gradul I-III**, obținute de către candidați la concursurile școlare republicane sau internaționale, la disciplinele de studiu, precum și diplomele ce atestă participarea la diferite concursuri (olimpiade), expoziții etc., organizate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de ministerele de resort;
- e) **4 fotografii 3x4 cm**;
- f) **adeverința** eliberată de organul teritorial de tutelă și curatelă, pentru copiii orfani și copiii rămași fără ocrotire părintească;
- g) **certIFICATELE medicale** corespunzătoare, care atestă gradul de dizabilitate al candidatului sau al părinților acestuia;
- h) **certificatul** care confirmă că unul din părinții candidatului a participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova sau în războiul din Afganistan ori la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobil, eliberat de organele abilitate; adeverința care confirmă participarea candidatului la operațiunile militare post-conflict cu caracter umanitar în Irak;
- i) **certificatul** despre componența familiei și copiile certificatelor de naștere ale fraților/surorilor (pentru candidații care provin din familii cu patru și mai mulți copii);
- j) **confirmarea** apartenenței la familia de romi;
- k) extrasul din Carnetul de muncă (dacă este cazul);
- l) **recomandarea** organului local de specialitate în domeniul învățământului sau adeverința de la locul de muncă al părinților – cadre didactice pentru înscrierea la concursul de admitere la specialitățile din domeniul general de studiu *Științe ale educației*;
- m) copia **Certificatului de naștere al unuia din părinți**, pentru Cetățenii statelor membre ale C.S.I. și ai țărilor baltice de naționalitate moldoveni (români) și reprezentanții diasporii moldovenești de peste hotare;
- n) bonul de înscriere.

45. Copiile actelor menționate în art. 44, avizate, în baza originalelor, de către Comisia de admitere, se vor anexa la cererea de înscriere la concurs.

În cazul în care candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în instituția dată, acesta poate anexa la cererea de înscriere actele în original.

46. Candidații care participă la concursul de admitere în baza diplomei de studii superioare/ de licență și optează pentru studii cu finanțare din buget, vor include în dosar o adeverință care confirmă modalitatea studiilor realizate, eliberată de instituția de învățământ superior care au absolvit-o.

47. Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere a instituțiilor de învățământ unde s-a făcut admiterea.

48. Metodologiile proprii de admitere pot prevedea înscriere / preînscrisere online. În acest caz, instituția de învățământ va stabili ce date vor fi solicitate de la candidați pentru înscrierea online.

49. Instituțiile de învățământ superior pot percepe de la candidați, în condițiile legii, o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cuantumul aprobat de senatele universitare și prevăzute în metodologiile proprii, publicate pe pagina web oficială a instituției.

VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

50. Media generală minimă de admitere la studii superioare de licență nu poate fi mai mică decât 5 (cinci). La calcularea mediei generale de concurs pot fi utilizate notele de la examenele de bacalaureat, media generală a examenelor de bacalaureat, nota medie generală a anilor de liceu, notele pe discipline din anexa la diploma de bacalaureat, notele și mediile din diplomele de studii profesionale, notele obținute la probele concursului de admitere, conform metodologiile proprii aprobate de senat.

51. În cazul în care mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, metodologiile proprii de admitere trebuie să prevadă criteriile de stabilire a candidaților în ordinea de înmatriculare, inclusiv **vor avea prioritate:**

- a) candidații cu premii de gradul I-III obținute la olimpiadele organizate de instituțiile de învățământ superior la disciplinele școlare, incluse în planul de învățământ din anul admiterii;
- b) candidații participanți la olimpiade, concursuri, expoziții, conferințe etc., naționale sau internaționale;
- c) candidații absolvenți ai profilului corespunzător specialității (real/umanist/arte);
- d) candidații vizați în art. 35 al prezentului Regulament;
- e) candidații din localitățile rurale;
- f) persoanele care practică activități de voluntariat în conformitate cu Legea nr. 121 din 18.06. 2010;
- g) alte criterii de selectare, care nu vin în contradicție cu prevederile legislației în vigoare.

VII. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

52. **Rezultatele intermediare și finale** ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a instituției de învățământ superior și, obligatoriu, se fac publice prin afișare la sediul instituțiilor și pe pagina web proprie.

În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

53. După afișarea *rezultatelor intermediare* ale concursului de admitere, candidatul declarat admis la mai multe instituții de învățământ superior, optează pentru specialitatea aleasă, prin depunerea **în original** a actelor menționate în art. 44 la instituția de învățământ respectivă, în **termenul de depunere, stabilit de instituție** în metodologia proprie de admitere.

54. Neprezentarea actului de studii, în original, din vina candidatului admis, în termenul stabilit prin metodologia proprie de admitere, duce la pierderea locului obținut prin concursul de admitere în instituția de învățământ superior respectivă.

55. Instituțiile de învățământ superior au obligația să restituie, după afișarea rezultatelor intermediare și finale, în cel mult **48 de ore** de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concursul de admitere.

56. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun de către candidați, în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale, la instituția de învățământ organizatoare, în conformitate cu metodologiile proprii de admitere.

57. La încheierea fiecărei sesiuni a concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere

VIII. ÎNMATRICULAREA

58. Înmatricularea candidaților declarați admiși se face în perioada stabilită conform metodologiei proprii de admitere și numai după soluționarea contestațiilor.

59. Înmatricularea la învățământul **cu frecvență** și la învățământul **cu frecvență redusă** se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri planificate pentru fiecare specialitate/domeniu de formare profesională, categorie de candidați și sursă de finanțare.

60. Înmatricularea pe **locurile cu taxă de studii** se va face din rândul candidaților situați sub ultimul admis pe locurile finanțate de la buget, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, la solicitarea în scris a candidaților.

În cazurile când candidații se înscriu **doar la locurile cu taxă**, înmatricularea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs ale acestora.

61. Listele (provizorii și finale) ale candidaților care au promovat concursul de admitere, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe **panoul de informații** și pe **pagina web a instituției** de învățământ superior.

62. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului de admitere se face prin ordinul rectorului. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul matricol universitar* cu un număr matricol valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii la care au fost admiși.

63. Instituțiile de învățământ superior au obligația încheierii contractelor de studii cu studenții înmatriculați în termen de **zece zile lucrătoare** după începutul anului de studii.

64. Un candidat declarat admis la studii superioare de licență poate beneficia de **finanțare de la buget o singură dată**.

65. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în instituția de învățământ superior timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

IX. COMISIILE DE ADMITERE, DE EXAMINARE ȘI DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR

66. În fiecare instituție de învățământ se constituie, prin ordinul rectorului, **Comisia de admitere** pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

67. Pentru organizarea și desfășurarea probelor de concurs, se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare pe probe de concurs**. Membrii Comisiei de admitere nu pot fi incluși în componența comisiilor de examinare.

68. În fiecare instituție de învățământ se constituie, prin ordinul rectorului, **comisii de examinare a contestațiilor** depuse de candidați, care funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați. Președintele și membrii comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere și /sau ai comisiilor de examinare.

69. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de contestație sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.

70. Comisia de admitere, la nivelul instituției, este formată din:

- a) președinte – rectorul instituției de învățământ;
- b) secretar responsabil;
- c) membri – cadre didactice/ de cercetare din instituția de învățământ respectivă.

71. Comisia de admitere are următoarele atribuții:

- a) organizează activități de ghidare în carieră, expoziții, întâlniri cu elevii, emisiuni radiofonice și televizate privind admiterea; asigură consilierea candidaților în procesul de admitere la studii prin încurajarea acestora de a accesa specialități din domeniile considerate feminine sau masculine; cu respectarea preferințelor lingvistice ale candidaților la studii; publică materiale informative despre instituția respectivă de învățământ și procedura de admitere;
- b) asigură condiții normale pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare și de examinare a contestațiilor;
- c) face publice planul de admitere pe domenii, specialități/ programe de studii, forme de învățământ, cote-părți și limba de instruire, precum și taxele de studii stabilite în anul respectiv de studii, pentru locurile cu taxă;
- d) asigură, contra plată, prestarea de servicii sociale pentru candidați: alimentație, cazare etc.;
- e) analizează și generalizează rezultatele admiterii și activitatea comisiilor de examinare; elaborează raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, în formatul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;
- f) prezintă propuneri pentru perfecționarea procesului de admitere.

72. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

XI. DISPOZIȚII FINALE

73. Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare, elaborat după modelul stabilit de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și validat prin semnătura președintelui Comisiei de admitere, se prezintă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ministerului de resort (după caz) în termenul stabilit de acesta, pe suport hârtie și în versiune electronică.

74. Prezentul Regulament poate fi modificat doar de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.

75. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și ministerele de resort vor monitoriza modul de organizare și desfășurare a admiterii și înmatriculării în instituțiile de învățământ superior.

76. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de cinci puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

Excepție constituie notele din Atestatul cu medalie de aur sau argint, diplomele de studii medii de specialitate și superioare cu distincție, care se vor înmulți cu coeficientul 2.

77. În cazul evaluării cunoștințelor în **scala de douăsprezece puncte**, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 12 puncte	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-------------------------------	---	---	---	---	---	---	----	----	----

Nota în sistemul de 10 puncte	5	5,62	6,24	6,86	7,48	8,10	8,72	9,34	10
-------------------------------	---	------	------	------	------	------	------	------	----