

**UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
DEPARTAMENTUL FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ**

Aprobat

la ședința Consiliului Calității
nr. 05 din 26.12.2018

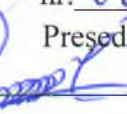
Președinte:

 Demcenco Petru

Aprobat

la ședința Senatului USEFS
nr. 06 din 03.01.2019

Președinte:

 Manolachi Veaceslav



**Raport privind asigurarea calității
de către Departamentul Formare Profesională Continuă
în anul 2018 a programului**

100. Științe ale sportului. 1000. Științe ale sportului. Antrenament sportiv

Departamentul Formare Profesională Continuă, pe parcursul anilor, a format generații de antrenori la diverse probe de sport, în respectul marilor valori perene ale omenirii și ale școlii, marcând și căile de transpunere a acestora în finalități, strategii, metode, în toate tipurile de activități educaționale. Programul *100. Științe ale sportului. 1000. Științe ale sportului. Antrenament sportiv* facilitează formarea unei personalități capabile să recepteze, să înțeleagă și să interiorizeze marile valori ale adevărului, binelui, frumosului, dreptății, să educa la discipolii săi dragostea pentru sport și pentru un mod sănătos de viață.

**Standard de acreditare 1. POLITICI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII
 criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă

Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport (în continuare USEFS) este o comunitate academică structurală a sistemului de învățământ din Republica Moldova (în continuare - RM), aflată în subordinea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM și funcționează în conformitate cu prevederile Constituției RM, Codului Educației al RM nr.152 din 17.07.2014, Hotărârii Guvernului nr. 983 din 22.12.2012 „Cu privire la modul de funcționare a instituțiilor de învățământ superior de stat în condiții de autonomie financiară”, legislației în vigoare, a Cartei universitare și a altor reglementări proprii. USEFS este entitate juridică, dispune de ștampilă cu stema RM, emblemă proprie, de cont de decontare și alte conturi, inclusiv valutare, de bilanță proprie, posedând o parte a patrimoniului național. Conform Decretului Președintelui RM nr.771-IV din 21.09.2006 (Anexa 1), Institutul Național de Educație Fizică și Sport (în continuare--INEFS) s-a reorganizat în Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport.

USEFS își desfășoară activitatea în spațiu propriu, în deplină autonomie și libertate academică. Elementele identității USEFS sunt: Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport; număr de identificare de stat și Codul fiscal: 1007600002824; data înregistrării de stat: 18.01.2007; obiectul de activitate: învățământ superior universitar. Administrator: rectorul USEFS; fondator: Ministerul Educației; Sediul USEFS: 2024, Chișinău, str. Andrei Doga nr.22 - blocul de studii nr. 1, str. Andrei Doga nr.24/1 - blocul de studii nr. 2, unde este localizat și Departamentul Formare Profesională Continuă (în continuare - DFPC).

DFPC este subdiviziune a USEFS, care inițial a fost fondată prin ordinul Ministerului Științei și Învățământului al RM nr. 247 din 05.08.1993, prin care disciplina *Educație fizică* de la catedra *Disciplini Educative* a Institutului Național de Instruire Continuă a fost transferată în cadrul Facultății de Perfecționare și Reciclare a specialiștilor din domeniul educației fizice și sportului a INEFS (Anexa 2). Mai târziu, facultatea menționată, fiind comasată cu Facultatea Învățământ cu Frecvență Redusă, a funcționat ca subdiviziune a USEFS, până în vara anului 2007. Prin decizia Ministerului Educației și Tineretului (în continuare – MET) nr. 04-04-1140 din 28.08.2007 (Anexa 3) a fost fondat Departamentul Formare Profesională Continuă, ale cărui state prevedeau 5 unități.

Organizarea și funcționarea DFPC din cadrul USEFS este în concordanță cu reglementările naționale și în spiritul principiilor europene. Un loc aparte în proiectarea politicilor și activităților de management la nivelul USEFS, precum și al DFPC din structura sa, îi revin Strategiei de dezvoltare instituțională a USEFS 2015-2020 (www.usefs.md - prezentare), Manualului Calității al USEFS, Sistemului de management al calității, Planului operațional privind managementul calității (www.usefs.md – management al calității), Strategiei de dezvoltare a DFPC pentru anii 2018-2022 (www.usefs.md – alte structuri), având menirea de a programa resursele în vederea realizării obiectivelor fixate.

Programul de formare profesională continuă a antrenorilor la diverse probe de sport, în evoluția sa, a suportat revizuirii, modificări în conformitate cu nevoile de formare a formabililor și cu cerințele naționale și internaționale în pregătirea sportivilor.

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

Obiectivul principal al sistemului de asigurare a calității îl constituie îmbunătățirea sistemului de organizare și de administrare a resurselor USEFS în vederea creșterii eficienței procesului didactic și de cercetare științifică. Obiectivul fundamental al programului de formare profesională continuă rezidă în perfecționarea sistemului de cunoștințe și experiențe cu caracter praxiologic (competențe profesionale) în baza cărora beneficiarii vor contribui la instruirea și antrenarea de calitate a sportivilor în genul de sport practicat.

În scopul definirii și implementării sistemului de management al calității programului de formare profesională continuă în USEFS, a fost elaborat și aprobat cadrul de referință, cerință a standardului ISO 29990:2010, care include la nivel universitar un set de acte precum: *Politica de asigurare a calității*, *Manualul calității*, *Sistemul de Management al Calității*, *Planurile operaționale privind managementul calității*; *Proceduri de sistem*, alte acte ce facilitează eficacitatea planificării, operării și controlului proceselor (www.usefs.md – Management al calității). În conformitate cu documentele Sistemului de Management al Calității (în continuare - SMC), implementat la nivel universitar, structura organizatorică a funcției calității USEFS are la bază principiul conform căruia SMC este condus la fiecare nivel instituțional de către managerul nivelului respectiv: universitate – rector, facultate – decan, catedră/departament – șef catedră/departament, activitatea cărora este reglementată conform Regulamentului de funcționare a infrastructurii calității USEFS, aprobat de Senatul USEFS, p-v nr. 2 din 17.11.2014 (www.usefs.md - acte normative instituționale).

La nivel instituțional s-a constituit Consiliul Calității (președinte - Demcenco P., Prorector pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor, dr. în pedagogie, conf. univ.), cu statut de organism consultativ pe lângă Senatul USEFS, cu funcții de coordonare și luare de decizii în

domeniul proiectării și implementării managementului calității în cadrul USEFS, autorizarea acțiunilor necesare în acest scop.

Departamentul Management al Calității (director: Zavalișca A., dr., conf. univ.) reprezintă compartimentul funcțional de suport pentru elaborarea, funcționarea, implementarea și certificarea SMC. La nivel de facultăți funcționează comisii de asigurare a calității, constituite din cadre manageriale și didactice ale catedrelor de specialitate și sunt conduse de decanii facultăților. În cadrul catedrelor și compartimentelor funcționale se constituie echipe de asigurare a calității, conduse de șeful catedrei, fiind și membru al Comisiei de asigurare a calității facultății.

La nivelul catedrelor de specialitate, facultăților există elaborate, aprobate și implementate planuri de activitate anuale de asigurare a calității, fiind corelate cu Strategia privind managementul calității la nivel universitar (www.usefs.md – catedre). În acest context, funcția principală a SMC vizează orientarea dezvoltării USEFS în direcția sporirii calității educației oferită membrilor comunității sportive. Astfel, evaluarea internă a calității devine parte integrantă a ciclului de dezvoltare instituțională.

USEFS asigură realizarea procesului de internaționalizare a instituției în baza Strategiei de internaționalizare instituțională, aprobată de Senatul USEFS, p-v nr. 9 din 02.06.2015 și a Planului operațional de internaționalizare (www.usefs.md – prezentare), fiind parte componentă în Strategia de dezvoltare instituțională a USEFS pe aceeași perioadă. Astfel, prin acorduri bilaterale de colaborare cu Universitatea Ecologică, București, Universitatea Al.I.Cuza Iași, România, etc. se realizează mobilitatea profesorilor și a studenților. USEFS invită pentru a ține cursuri studenților profesori din domeniul sportului din România. La rândul lor, specialiștii de la catedrele din cadrul Facultății Sport, USEFS, au efectuat stagii de perfecționare și documentare în universitățile de profil din România etc., ceea ce are impact pozitiv și asupra sporirii calității procesului de formare continuă a antrenorilor sportivi din țară.

Standard de acreditare 2. PROIECTAREA ȘI APROBAREA PROGRAMELOR DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

Programul de formare profesională continuă a antrenorilor la diverse probe de sport a fost lansat în anul 1993 odată cu fondarea prin ordinul Ministerului Științei și Învățământului al RM nr. 247 din 05.08.1993 a Facultății de perfecționare și reciclare a cadrelor în domeniul educației fizice și sportului din cadrul Institutului Național de Educație Fizică și Sport, actualmente - Departamentul Formare Profesională Continuă, subdiviziune a USEFS, însă primele grupe de antrenori au fost organizate în anul 1994, cu un număr de 38 antrenori.

Prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr.9.6.1 din 09.12.2004, INEFS a fost acreditat, conform Certificatului de acreditare, seria AU, nr.000014 (Anexa 4), la specializările: 1301. Educație fizică și sport, învățământ cu frecvență la zi și fără frecvență; 1301.01. Educație fizică și kinetoterapie, învățământ cu frecvență la zi; 1301.02. Educație fizică și managementul sportiv civil, învățământ cu frecvență la zi.

Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ în vigoare: Codul educației al RM nr.152 din 17.07.2014; Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020” (HG nr. 944 din 14.11.2014);

Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (HG nr. 193 din 24.03.2017; Normele metodologice de elaborare și aplicare a standardelor programelor de formare profesională continuă (ordinul METS nr. 549 din 16.11.2005); Strategia de dezvoltare instituțională a USEFS 2015-2020 (www.usefs.md – prezentare); Regulamentul cu privire la formarea continuă în cadrul USEFS, aprobat de către Senatul USEFS, p-v nr. 1 din 26.09.2017(www.usefs.md – prezentare); Strategia de dezvoltare a DFPC pentru anii 2018-2022, aprobată de Senat, p-v nr. 4 din 12.01.2018, Statutul DFPC și Regulamentul privind organizarea și funcționarea DFPC, aprobate de către Senatul USEFS, p-v nr. 5 din 01.02.2018 (www.usefs.md – alte structuri) etc.

Programul de formare continuă în domeniul Științe ale sportului presupune 600 ore (150 ore - contact direct, 450 ore – lucru individual), oferindu-i formabilului 20 credite profesionale, fiind elaborat de către DFPC ținându-se cont de nevoile de formare ale antrenorilor din țară, identificate prin intermediul chestionarelor/sondajelor/meselor rotunde, ulterior fiind discutat în cadrul catedrelor de profil. În final, este aprobat de către Senatul USEFS (ultima variantă – proces-verbal nr. 03 din 03.10.2018) și coordonat de către ministerul de resort. Desfășurarea programului de studii este asigurată de către 11 catedre de specialitate. DFPC împreună cu decanatele facultăților și catedrele de specialitate planifică și desfășoară atât procesul comun de instruire, cât și toate aspectele educaționale, sociale ale formabililor; corelează titularii cursurilor respective pentru grupele de studii, fiind responsabili de repartizarea sarcinii didactice între profesorii acestora, organizarea studiilor de formare conform planului de învățământ al programului de formare.

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă

Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă în domeniul *Științe ale sportului. Antrenament sportiv* sunt racordate la strategiile naționale în domeniu, relațiile și tendințele din domeniu, precum și la planul de dezvoltare strategică a DFPC. Misiunea și obiectivele programului vizează formarea profesională continuă și cercetarea. Activitatea didactică și curricula pe discipline sunt concepute în ideea satisfacerii cerințelor și nevoilor de formare a antrenorilor din RM axate pe învățarea de calitate.

Programului de formare *Științe ale sportului. Antrenament sportiv* urmărește: actualizarea și/achiziționarea cunoștințelor noi în domeniul sportului de performanță; dezvoltarea competențelor referitoare la selecția sportivilor începători; dezvoltarea abilităților și a experiențelor de lucru în colectiv, în echipe, consolidarea capacităților de studiere de sine stătător a literaturii de specialitate, precum și a capacităților de a lua decizii raționale, adecvate diverselor circumstanțe referitoare la activitatea sportivă și competițională; dezvoltarea competențelor comunicative; dezvoltarea continuă a competențelor referitoare la proiectarea activității sportive și competiționale, precum și a rezultatelor finale ale acestora; formarea și/dezvoltarea experiențelor referitoare la elaborarea și aplicarea strategiilor și tehnologiilor moderne în scopul pregătirii integrale eficiente a sportivilor de înaltă performanță; promovarea sistemică a sportului pentru sănătate ca componentă indispensabilă a modului de viață sănătos a omului contemporan; formarea personalității sportivului.

Programul de formare profesională continuă a fost elaborat în deplină conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților (HG nr. 193 din 24.03.2017) și Cadrului Național al Calificărilor: Învățământ Superior/Ministerul Educației, 2013; Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 *Educația-2020* (HG nr. 944 din 14.11.2014); Normelor metodologice de

elaborare și aplicare a standardelor programelor de formare profesională continuă (ordinul METS nr. 549 din 16.11.2005); Strategia de dezvoltare a DFPC pentru anii 2018-2022, aprobată de Senat, p-v nr. 4 din 12.01.2018 etc.

Caracteristicile-cheie ale programului de formare profesională continuă *Științe ale sportului. Antrenament sportiv* sunt reflectate în Tabelul 1.

Tabelul 1. Caracteristici-cheie ale programului de formare profesională continuă Științe ale sportului. Antrenament sportiv

Caracteristici	Descriere valoare
Programul de formare profesională continuă	<i>Științe ale sportului. Antrenament sportiv</i>
Durata studiilor	3 săptămâni/150 ore
Credite de studii ECTS	20 credite
Forma de organizare	cu frecvență
Condiții de acces	studii superioare, medii de specialitate
Precondiții	Nu sunt
Reguli de examinare și evaluare	Programul este evaluat cu calificative, care sunt determinate ponderat în baza chestionărilor, activităților curente la seminare și lucrări practico-metodice, precum și testarea pregătirii psihomotrice, conceptuale și metodologice a cursantului
Modalitate de evaluare finală	Colocviu
Certificare	Certificat de formare profesională continuă
Drepturi pentru formabili	Exercitarea funcției – antrenor la diverse probe de sport; Conferirea/confirmarea gradului didactic
Autorizarea programelor	Acte legislative ale RM; Evaluare periodică odată la 5 ani de către ANACEC sau altă agenție autorizată

Planul de învățământ la programul de formare profesională continuă este documentul de bază al curriculumului la disciplinele de studiu, care se elaborează în conformitate cu documentele adoptate la nivel național, fiind rezultatul muncii în echipă a DFPC și catedrelor de specialitate din cadrul USEFS, în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și a rezultatelor evaluării nevoilor de formare a formabililor.

Planul de învățământ este conceput ținându-se cont de succesiunea logică a disciplinelor, definind exact competențele generale și de specialitate pe domeniul de formare. De asemenea, planul și programul de studii sunt corelate cu planuri și programe de studii similare din statele Uniunii Europene (UE), ponderea fiecărei discipline fiind exprimată prin Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS). Varianta finală a planului a fost supusă consultării grupurilor de antrenori și catedrelor de specialitate, ulterior fiind aprobat de către Senatul USEFS și coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (în continuare - MECC).

O abordare corectă și sistemică a formării continue poate fi realizată doar prin prisma intențiilor urmărite și a rezultatelor scontate. Finalitățile programului de formare profesională continuă, supus evaluării, definesc orientările valorice asumate prin trasarea obiectivelor acestuia.

Desfășurarea programului de formare profesională continuă se realizează în 3 săptămâni (50 ore săptămânal). Planul de învățământ cuprinde 4 module, ponderea acestora fiind: a) Aspecte sociologice, psihopedagogice și manageriale ale sportului – 40%; b) Fiziologia/Medicina sportivă – 25%; c) Metodologia antrenamentului sportiv modern – 30%; d) TIC și implementarea soft-urilor educaționale – 5%; prevăzând alocarea de credite ECTS pentru fiecare modul/disciplină, raportul *contact direct – lucru individual* fiind de 1:3.

DFPC asigură evaluarea periodică a satisfacției formabililor privind conținuturile și serviciile de formare profesională continuă oferite, elaborând și implementând acțiuni de îmbunătățire (Anexa 5). Astfel, anual se recurge la revizuirea/actualizarea suportului curricular în vederea consolidării corelației dintre nivelul de calificare și competențele solicitate de piața muncii, facilitând modernizarea programelor de formare, cu prioritate pentru dezvoltarea competențelor-cheie: digitale, antreprenoriale, lingvistice, interculturale etc., solicitate de piața muncii din țară.

2.2.2. Curricula pe discipline

Curriculumul la disciplinele de studiu privind formarea profesională continuă în domeniul Științe ale sportului este elaborat în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, modelul propus de MECC, cerințele stabilite în Programul de formare profesională continuă *Științe ale sportului. Antrenament sportiv*, Planului-cadru și asigură realizarea competențelor planificate pentru formarea profesională continuă a antrenorilor din școlile și cluburile sportive, fiind elaborate în concordanță cu lista disciplinelor incluse în planul de învățământ.

Curriculumul cuprinde: notă de prezentare; cadru conceptual; administrarea cursului de formare continuă/disciplinei; competențe dezvoltate în cadrul cursului și finalitățile de studiu; condiționările sau exigențele prealabile; conținutul tematic și achiziții de formare; sugestii metodologice; strategii de evaluare; surse bibliografice și anexe, fiind publicat pe pagina web oficială a USEFS (www.usefs.md), directoriul - alte structuri, DFPC), dar se regăsește și în variantă de hârtie la biblioteca USEFS, DFPC, decanatele și catedrele de specialitate.

Curricula constituie documentul didactic principal în asigurarea realizării finalităților de studii incluse în planul de învățământ, prevăzând realizarea lucrului individual (comentarii, referate, proiecte, studii de caz etc.), fapt ce contribuie la învățarea activă și formarea competențelor specifice. Pentru a favoriza flexibilitatea și dezvoltarea competențelor praxiologice la formabili, programul de învățământ conține un număr substanțial de activități cu caracter practic (activități metodico-practice, seminarii etc.).

Evaluarea finală se realizează sub două aspecte: testarea pregătirii psihomotrice, conceptuale și metodologice a antrenorilor.

Curriculumul la disciplinele de studiu privind formarea profesională continuă este centrat pe rezultatele procesului de predare/învățare, actualizate anual. Conținutul curricular este elaborat și actualizat în corespundere cu prevederile actelor normative emise de către organele ierarhic superioare, precum și în conformitate cu rezultatele chestionării/evaluării nevoilor de formare ale antrenorilor și a sugestiilor managerilor acestora.

Conținuturile curriculare stimulează formarea competențelor praxiologice la formabili, facilitând implicarea activă a acestora în procesul de învățare/formare. Astfel, certificatul de absolvire a cursurilor de formare continuă se acordă beneficiarilor care au demonstrat pe parcursul celor 150 ore de contact direct: grad înalt de cunoaștere a bazelor legislative, conceptuale și metodologice ale antrenamentului sportiv modern; competențe cognitive în domeniul psihopedagogiei și fiziologiei sportului, medicinei sportive, teoriei și metodicii antrenamentului sportiv modern; capacități de analiză a lecției de antrenament; competențe pentru elaborarea proiectului didactic al lecției de antrenament etc.; competențe psihomotrice în diverse tipuri de testări; atitudine pentru autoinstruire conștientă și sistematică. Pentru formarea acestor competențe, în cadrul programului de formare continuă se utilizează diverse metode, mijloace și forme de instruire/formare cu implicarea specialiștilor calificați.

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

Programul de formare profesională continuă este relevant prin faptul că conținuturile educaționale poartă un caracter specializat în conformitate cu proba de sport. Relevanța acestuia se reflectă în analiza chestionarelor aplicate beneficiarilor acestuia (Anexele 6, 7 și 8), precum și în dinamica în creștere a numărului de antrenori formați în perioada 2014-2018. Indicii cantitativi, într-o formulă de sinteză ce țin de formarea antrenorilor la diverse probe de sport în perioada menționată sunt prezentați în Tabelul 2.

Tabelul 2. Indicii cantitativi privind formarea antrenorilor la diverse probe de sport

Anul calend./ nr. form.	2014	2015	2016	2017	2018
Categoria de formabili					
Antrenori la diverse probe de sport	157	100	57	150	219

Standard de acreditare 3. ÎNVĂȚAREA, PREDAREA ȘI EVALUAREA CENTRATE PE FORMABIL

Criteriul 3.1. Procesul de predare – învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Procesul educațional se organizează în baza prevederilor stipulate în actele normative referitoare la formarea profesională continuă a adulților. Învățarea formabililor, ca proces, conține următoarele componente: predarea subiectelor, conform Planului de învățământ și a Curricula pe discipline de studii, precum și activitatea independentă extracurriculară a cursanților.

Planul de învățământ se realizează în conformitate cu modulele incluse, acestora revenindu-le 150 ore repartizate pe diverse forme de instruire a antrenorilor: curs – 58 ore; seminarii – 62 ore; practico-metodice – 30 ore. Prioritatea acordată activităților practico-metodice/seminarii este fundamentată prin faptul că formabililor se formează competențe elucidate prin abilități practice, demonstrative, integrative, formative etc., care se formează eficient în cadrul acestor activități.

Orele de curs sunt desfășurate, ca regulă, în sala de curs, acestea fiind planificate pentru subiectele cu caracter teoretic și științifico-metodologic mai dificile pentru auditori, în cadrul cărora cursanții sunt familiarizați cu informații noi, apărute în literatura de specialitate, precum și cu rezultatele recentelor cercetări științifice, a experiențelor novatoare, pe plan național și internațional, referitoare la pregătirea sportivilor de înaltă performanță.

În cadrul orelor destinate seminarelor are loc reactualizarea, aprofundarea și extinderea cunoștințelor și experiențelor antrenorilor pe tematica inclusă în Curricula disciplinelor de studii, abilitățile praxiologice fiind dezvoltate în cadrul orelor practico-metodice, organizate și desfășurate în cadrul USEFS, formabilii își antrenează abilitățile profesionale de a proiecta și elabora diverse acte referitoare la organizarea procesului de pregătire integrală a sportivilor, precum și de desfășurare a competițiilor sportive.

Orele de curs și seminarele se desfășoară în sala de curs a DFPC care dispune de tehnica necesară (videoprojector, laptop, tablă, poster etc.). Formatorii în cadrul predării orelor utilizează TIC-ul (prezentări în Power Point și filmulețe tematice ce reflectă importante repere conceptuale, metodologice etc., precum și fragmente din experiența avansată a antrenorilor experimentați din republică.

O parte din ore (12 ore) sunt destinate formării și dezvoltării competențelor digitale a cursanților, ore desfășurate în sala de informatică de specialiști competenți. Orele practico-metodice sunt organizate și desfășurate atât în sala de curs, cât și în sălile de sport ale USEFS (sala de jocuri sportive, gimnastică), în sala de lectură a bibliotecii USEFS.

În desfășurarea procesului educațional sunt implicate cadre didactice universitare de la catedrele de specialitate din cadrul USEFS și specialiști din alte structuri ale domeniului sportiv, deținători de titluri științifice, grade didactice și titluri onorifice, aceștia având o bună pregătire și experiență profesională. În medie, la o grupă de cursanți numărul formatorilor implicați în desfășurarea procesului educațional variază între 20-35 persoane.

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Calitatea formării profesionale a antrenorilor depinde semnificativ de utilizarea metodelor de predare, care, având caracter interactiv, intensifică implicarea acestora în procesul de predare-învățare. În acest context formatorii, în predarea subiectelor, utilizează multiple și variate metode care au priză la cursanți, finalmente, sporind și responsabilizând atitudinea acestora față de finalitățile formării profesionale. Formatorii frecvent, în procesul de predare-învățare, utilizează următoarele metode:

Modelarea, metodă larg răspândită în practica sportivă, presupune construirea de modele a unor secvențe de pregătire a sportivului către competiție în dependență de vârsta, măiestria sportivă și valoarea concursului sportiv (turneu, campionat, jocuri olimpice).

Comentariul unor repere conceptuale, situații de problemă, a unui tabel, grafic, filmuleț, foto etc. Cursanții fiind asigurați cu resursele materiale respective, în timpul alocat comunică opinia sa grupului de auditori. În dependență de tipul suportului didactic comentariul este expus de fiecare cursant, în alte cazuri de un purtător de cuvânt al grupului.

Jocul didactic - metoda folosită frecvent în scopul eficientizării procesului educațional, solicitând delegarea rolurilor concrete (sportiv, antrenor, manager, părinte etc.), care în virtutea responsabilităților sale trebuie să dezvăluie contribuția sa la sporirea calității și eficienței procesului de predare-învățare.

Brainstormingul oral și scris, se utilizează în scopul identificării unor probleme, soluții etc. referitoare la anumite aspecte ale sportului de performanță. Fiecare cursant expune laconic viziunea sa asupra subiectului dezbătut, fiind identificate opțiunile relevante și raționale.

Conversația euristică - presupune ghidarea cursanților în dezbaterile anumitor subiecte, situații de problemă etc. la care se identifică răspunsuri constructive, argumentate științific. Metoda solicită gândire creativă, logică, dezvoltând competențele analitice, comunicative etc. a acestora.

Problematizarea, metodă eficientă folosită pentru dezvoltarea capacităților analitice ale formabililor. Cursanții sunt familiarizați cu problema/barieră, spre exemplu, care stopează progresul performanței sportive, la care antrenorii în urma analizei profunde și complexe a procesului de pregătire a sportivului trebuie să găsească soluții pentru rezolvarea problemei vizate.

Studiu de caz - metodă care ajută cursanții să se pătrundă conștient de cazurile negative concrete ce persistă în practica sportivă, totodată impunând acestora și elaborarea unui algoritm de acțiuni în scopul evitării/înlăturării motivelor apariției acestora.

Graficul T. Fiecare cursant este asigurat cu o fișă care reflectă subiectul și sarcinile dezbaterii acestuia. Subiectele țin de diverse aspecte ale domeniului sportiv. Sarcinile sunt de

tipul: avantaje-dezavantaje, probleme-soluții, tipuri de parteneriate – impactul social pedagogic, exercițiul fizic – influențe psihofiziologice; metode interactive – efecte formative etc.

Notă: metodele menționate, caracterizate succint, utilizate de către formatori în predarea diverselor subiecte, sporesc activismul cognitiv al cursanților, solicitându-le creativitate, analize profunde și sinteze argumentate a diferitor probleme dezbătute, astfel dezvoltând competențele profesionale ale acestora.

Rezultatele chestionarelor, aplicate periodic (Anexa 7), la sfârșitul fiecărei perioade de formare, reflectă o dinamică în creștere în ultimii 5 ani, din perspectiva formabililor, a procesului didactic centrat pe cel ce învață: implicarea acestora în procesul de învățare (de la 58% la 87%); stimularea gândirii creative și critice (de la 57% la 76 %); diversificarea strategiilor didactice (de la 68% la 82%), iar aprecierea procesului de organizare a lucrului individual a crescut cu 21% (de la 63% la 84%). Implementarea măsurilor de îmbunătățire a procesului didactic în ansamblu a permis reflectarea ponderii de aplicare a metodelor centrate pe formabil în cadrul cursurilor de formare profesională continuă, Figura 1.

Concomitent cu metodele centrate pe formabil se aplică, în proporție de 60% la 40%, și metodele clasice de învățare-predare (expunerea, conversația, exercițiul etc.), astfel încât să se asigure un echilibru între tradițional - modern, între clasic - inovație.

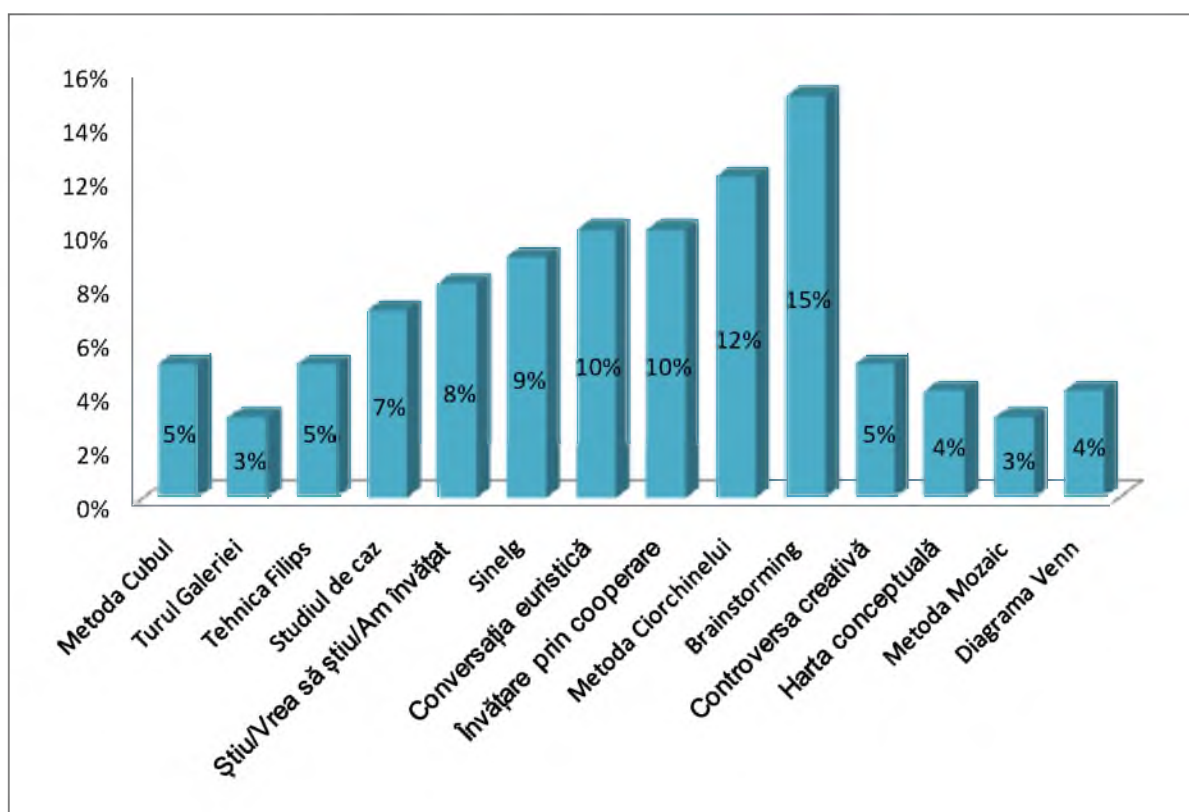


Figura 1. Ponderele metodelor centrate pe formabil (în baza analizei curricula pe discipline)

În cadrul admiterii la studii, Facultatea Sport, USEFS, sunt acceptate și persoane cu cerințe educaționale speciale în baza unor cerințe unice pentru această categorie de abiturienți. În perioada 2014-2018 la cursul de formare au fost înmatriculate două persoane cu cerințe educaționale speciale, ambele în 2018, cu deficiențe de vedere și verbale/comunicare. Cu acești formabili s-a lucrat preponderent individual, aplicându-se metodele: explicația, comentariul, indicația, caracterizarea și, respectiv, comunicarea scrisă realizată prin diverse metode.

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Necesitatea formării/dezvoltării competenței digitale de către fiecare antrenor, indiferent de proba sportivă practică, precum și integrarea instrumentelor TIC, a noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul cursurilor de formare profesională continuă apare ca o direcție importantă a politicilor educaționale promovate de MECC, precum și DFPC, în condițiile în care noua societate se prefigurează a fi informatizată în mai multe domenii.

Modalitățile de integrare a noilor tehnologii la orele din cadrul cursurilor de formare profesională continuă sunt nelimitate și se pot concretiza prin inserarea în momentele lecției, de către circa 95% formatori, a unor surse bibliografice, informații, imagini, fotografii, fișe de lucru, filmulețe, utilizând calculatorul sau videoproiectorul care să susțină activitatea de învățare, parcurgerea unor sarcini de învățare individuale sau de grup utilizând internetul; implicarea formabililor în realizarea sarcinilor de lucru ce presupun utilizarea avansată a competențelor digitale.

Procesul de predare-învățare-evaluare a modului *TIC și implementarea soft-urilor educaționale* este desfășurat în sala de calculatoare (aud. 237A), dotată cu 13 calculatoare, formabililor fiindu-le dezvoltate competențe de căutare a informațiilor în sistemul datelor bibliografice; de aplicare a soft-urilor educaționale, a aplicațiilor Excel, Power Point etc. De asemenea, formabililor sunt puse la dispoziție 23 calculatoare în sala de lectură a Bibliotecii USEFS pentru căutarea informațiilor, realizarea diferitor sarcini, lectură etc.

Cadrele științifico-didactice utilizează și mijloacele tehnice puse la dispoziția DFPC, a catedrelor de specialitate de către USEFS (laptop, videoproiector) în procesul de predare a disciplinelor de studii. Internetul a extins învățământul on-line, astfel că formabilii îl utilizează în special în cadrul activităților metodico-practice/individuale la realizarea produsului finit stabilit prin curriculumul la disciplină.

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Evaluarea competențelor profesionale dezvoltate antrenorilor în cadrul cursului de formare constituie o componentă importantă a sistemului educațional. Evaluarea ca proces poartă caracter complex, incluzând examinarea gradului de dezvoltare a competențelor cognitive, praxiologice (psihomotrice, metodologice, comunicative etc.). În acest context, în dependență de tipul competențelor evaluate, au fost utilizate diverse și variate tehnici de evaluare.

În scopul evaluării competențelor cognitive și comunicative a cursanților este utilizat comentariul, care reflectă impresiile acestuia despre: noutatea teoretico-științifică studiată; impactul studiului în completarea cunoștințelor și experiențelor cursantului; implementarea unor idei, concepte etc. din studiul efectuat în practica sa de muncă; obiecțiile critice (după caz) asupra materialului studiat.

În baza analizei conținuturilor comentariilor și comunicarea publică a acestora constatăm că 72% din numărul total al antrenorilor au respectat cerințele stabilite, fapt ce demonstrează gradul dezvoltării competențelor de studiere și generalizare a surselor literare; 28% - au rezerve în formularea chibzuită a propriilor repere, concluzii ce reies din textul materialului.

Referitor la competențele comunicative constatăm faptul, că 65% dintre formabili au rezerve semnificative în comunicarea conținutului comentariului, expunerea fiind nesistemică, haotică, iar vocabularul și cultura comunicării lasă de dorit.

În vederea evaluării competențelor praxiologice specifice activității sportive, antrenorii elaborează proiecte didactice al lecției de antrenament, efectuează analiza factorilor de care

depinde formarea/dezvoltarea competențelor psihomotrice ale sportivilor. Atitudinea cursanților în realizarea sarcinilor a fost una responsabilă, fapt soldat cu acordarea calificativului *admis*.

În evaluarea competențelor psihomotrice ale antrenorilor se utilizează tehnicile larg răspândite în practica sportivă – testele motrice, care furnizează informații despre gradul pregătirii fizice, motrice și funcționale ale formabililor, componente indispensabile ale pregătirii profesionale a specialiștilor. Printre tehnicile utilizate mai frecvent evidențiem: testul Cooper (din domeniul atletismului); aruncarea mingii la coș de la distanța 7 m (baschet, domeniul jocurilor sportive).

Esența testului Cooper, elaborat de doctorul în medicină Kenneth H. Cooper, constă în capacitatea formabililor de a parcurge distanța maximă, timp de 12 min. Rezultatele demonstrate sunt raportate la indicii standard, oferind posibilitate fiecărui formabil de autoapreciere a gradului dezvoltării rezistenței fizice musculare, astfel 84% din numărul total al formabililor au susținut testul, iar 16% n-au participat, motivul fiind starea de sănătate. Majoritatea absolută a cursanților (72%) demonstrează performanțe, acestea fiind apreciate cu calificativele: excelent, foarte bun, bun, iar 12% le revin calificativelor satisfăcător și slab.

O altă probă este aruncarea mingii la coș, procedeu din jocul sportiv Baschet, care se efectuează în sala sportivă a USEFS, de la linia de pedeapsă, distanța fiind egală cu 7 metri. Testul vizat evaluează mai multe componente ale calității motrice: îndemânarea/coordonarea mișcărilor (simțul mingii și a distanței, forța, viteza și precizia mișcării, orientarea în spațiu etc.). Rezultatele testării demonstrează că media marcărilor la coș egalează cu 3 aruncări din 10 posibile. Cursanții care marchează 5 și mai multe aruncări constituie 35%, 53% - 1-3 aruncări, iar 12% nu marchează nici o aruncare la coș. Rezultatele testării motrice sunt anunțate cursanților, analizate, totodată, propunându-se recomandări concrete referitoare la activitatea motrice independentă a acestora.

3.2.2. Documentarea rezultatelor evaluării

Rezultatele evaluării competențelor profesionale sunt sistematizate în mape speciale conform disciplinelor de studii evaluative indicate în Planul de învățământ a curricula de formare continuă a antrenorilor la diverse probe de sport. În mapele respective se păstrează protocoalele testării motrice a cursanților, precum și procesele-verbale de evaluare a sarcinilor efectuate pe discipline de studii, care reflectă: modulul și disciplina de studiu evaluată; data evaluării, numărul de ore și de credite; numele, prenumele, funcția examinatorului; lista cursanților supuși evaluării, precum și rezultatul (exprimat în calificative), acestea, fiind confirmate prin semnătura examinatorului.

Rezultatele evaluării sunt prelucrate statistic, fiind utilizate la elaborarea diverselor informații și rapoarte prezentate la solicitarea diferitor subdiviziuni structurale ale USEFS.

Standard de acreditare 4. ÎNSCRIEREA, EVOLUȚIA, RECUNOAȘTEREA ȘI DOBÂNDIREA DE CERTIFICĂRI DE CĂTRE FORMABILI

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

4.1.1. Exigența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă

Înscrierea la programul de formare continuă a antrenorilor, în perioada până la anul 2011, se efectua în baza ofertei DFPC, coordonată cu Direcțiile teritoriale de învățământ și aprobată de

către ministerul de resort. Oferta reflecta numărul antrenorilor din municipiile/și raioanele republicii, repartizați pe perioade de timp concrete.

Ulterior, începând cu anul 2011, cursurile fiind desfășurate contra plată, totodată, ministerul de resort permițând perfecționarea antrenorilor și altor centre de formare (Ex.: Institutul de Formare Continuă care desfășura cursurile on-line) nu a mai fost posibilă înscrierea bazată pe ofertă. Mulți antrenori, manageri sportivi, evitau cursurile oferite de USEFS: primii, din considerentul lipsei/sau cerințelor reduse față de frecvență și evaluarea competențelor, iar managerii școlilor și cluburilor sportive din motivul economisirii finanțelor (plata pentru deplasare și a orelor înlocuite etc.).

În anul 2018, înscrierea antrenorilor la cursuri a fost realizată prin deschiderea listelor preventive, formarea fiind finanțată din bugetul statului. Atât numărul cursanților, cât și lista nominală a acestora a fost coordonată cu responsabilii din cadrul Organelor Locale de Specialitate în Domeniul Învățământului (OLSDÎ) din teritoriul republicii. Înscrierea la cursurile de formare a antrenorilor s-a realizat prin telefon sau prin oferta transmisă prin poșta electronică a DFPC. formarecontinuausefs@mail.ru.

Înscrierea/înmatricularea antrenorilor la formare este transparentă, fiind anticipată de informarea tuturor celor interesați prin intermediul site-ului USEFS (www.usefs.md – Admitere, cât și la directoriul – alte structuri, DFPC), revistei *Teoria și Arta educației fizice în școală*, adreselor electronice ale OLSDÎ, ale școlilor și cluburilor sportive din republică, precum și prin intermediul congreselor/seminarelor/conferințelor etc., desfășurate de către USEFS.

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale la programul de formare profesională continuă

Începând cu anul 1994, în practica formării profesionale continue a antrenorilor la diverse probe de sport s-au atestat 2 cazuri de înmatriculare a persoanelor cu cerințe educaționale speciale: 1 – deficiențe vizuale, 1 – deficiențe verbale. Instruirea acestor cursanți a necesitat abordare individuală, în dependență de specificul deficienței.

DFPC este deschis și pregătit să presteze servicii de formare acestor categorii de beneficiari și în perspectivă.

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

Efectuând analiza statistică, se constată că în perioada 2014-2018 au fost formați în cadrul DFPC, USEFS, 683 de antrenori, întruniți în 24 de grupe (Anexa 9). Din numărul total, 587 antrenori/85,94% activează în școlile sportive din RM, majoritatea fiind subordonate Ministerului Educației (ulterior – MECC), iar 96 antrenori/14,06% - din alte instituții și organizații sportive.

Figura 2 reflectă rata absolvirii cursurilor de formare profesională continuă în perioada 2014-2018. În anul 2016 se observă o micșorare considerabilă cu 14,64% a numărului de formabili, comparativ cu 2014 (2014 – 157 antrenori/22,98%, 2016 – 57 antrenori/8,34%), motiv fiind oferirea de către alte centre de formare a cursurilor on-line acestei categorii de specialiști.

Ulterior, prin calitatea serviciilor oferite, DFPC a obținut majorarea considerabilă a numărului de solicitanți: în anul 2017 – cu 13,62%, comparativ cu anul 2016, iar în 2018 – cu încă 10,12%, comparativ cu anul 2017 (2017- 150 persoane/12,96%, 2018 – 219 persoane/32,08%). Persoanele înmatriculate în perioada 2014-2018, 683 persoane/100% au absolvit cursurile de formare profesională continuă, *nefiind atestat nici un caz de abandon*.

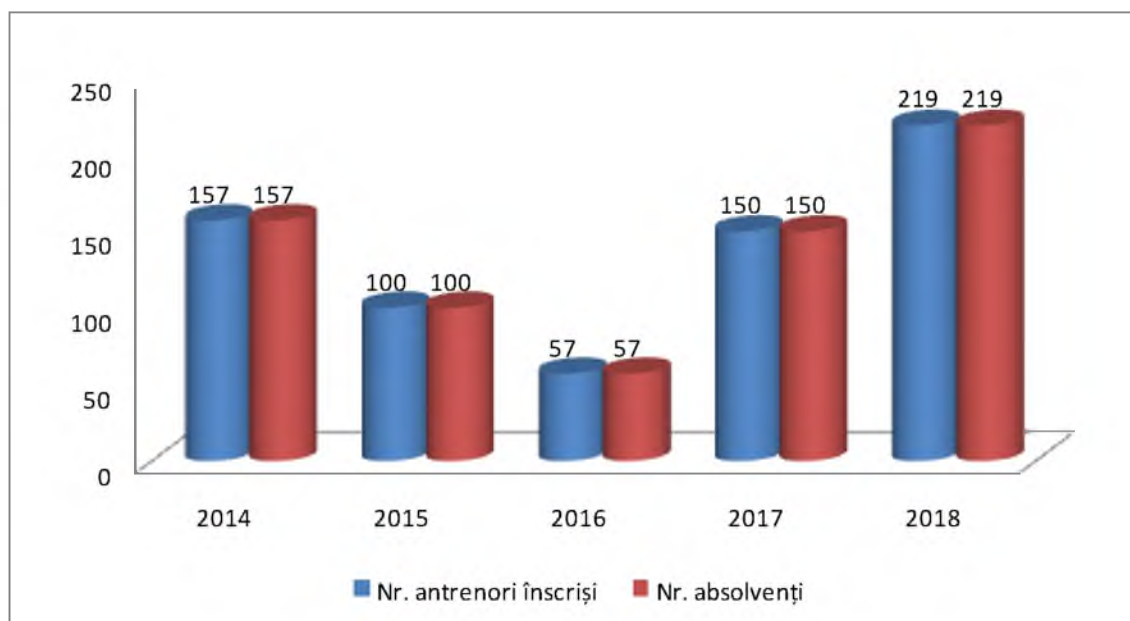


Fig. 2. Rata absolvirii programului de formare de către antrenori în perioada 2014-2018

În scopul motivării și responsabilizării a fost elaborată fișa „Conduita formabilului”, care reflectă cerințele impuse cursanților: responsabilitatea de a fi prezenți la cursuri, de a nu întârzia și abandona orele de curs fără învoire (pentru 10 ore lipsite nemotivat formabilul riscă să fie exmatriculat, cu anunțarea ulterioară a administrației școlii/clubului sportiv); prezentarea în termenele prestabilite a materialelor elaborate.

La finele cursului formabilul susține probe de evaluare, fiind apreciat negativ în cazul absenței nemotivate de la probele de evaluare, iar competențele sunt apreciate cu calificativul respins.

Criteriul 4.3. Recunoasterea și dobândirea de certificări

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

Finalizarea studiilor, componentă a procesului de formare profesională continuă a cadrelor didactice de sport, include următoarele cerințe: realizarea programului curricular; susținerea de către cursanți a probelor de evaluare la disciplinele de studii prevăzute de Planul de învățământ; îndeplinirea de către formabil a sarcinilor planificate; emiterea ordinului rectorului USEFS de certificare a cursanților absolvenți; bilanțul/analiza procesului educațional și a competențelor profesionale dezvoltate ale formabililor, precum și comunicarea propunerilor/recomandărilor referitoare la autoinstruire profesională.

Finalizarea cursului de formare profesională se încheie cu înmânarea certificatului fiecărui formabil, care semnează în registrul „Evidența eliberării certificatelor”. Certificatul atestă că titularul a realizat planul de învățământ la programul de formare dat și conține informație despre formabil, modulele curriculare cu înregistrarea numărului de ore și credite, precum și probele de evaluare a competențelor profesionale a acestuia.

Certificatul este valabil 5 ani, având semnificație importantă pentru executarea în continuare a funcției profesionale, totodată, oferind posibilitate formabilului să participe la procesul de atestare pentru acordarea gradelor didactice.

Standard de acreditare 5. PERSONAL DIDACTIC

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

Programul de formare profesională continuă *Științe ale sportului. Antrenament sportiv* dispune de un potențial uman calificat, respectiv corpul științifico-didactic este format din profesori universitari, cu titluri științifice de doctor/doctor habilitat din cadrul catedrelor de specialitate ale USEFS (Anexa 10).

În Tabelul 3 se prezintă statistica cadrelor didactice ce au asigurat în perioada 2014-2018 realizarea procesului de studii al programului supus acreditării.

Colaborarea constructivă a DFPC cu catedrele de specialitate a facilitat pe parcursul anilor 2014-2018 să obțină o dinamică în creștere a numărului de cadre didactice titulare/cumul intern. Astfel, dinamica numărului de titulari în anul 2018 este în creștere considerabilă, respectiv: cu 3,77%, comparativ cu anul 2017; cu 10,63%, comparativ cu anul 2016; cu 18,68%, comparativ cu anul 2015; cu 23,46%, comparativ cu anul 2014.

Vârsta medie a cadrelor didactice care au asigurat în perioada 2014-2018 procesul de instruire/formare din cadrul programului de formare supus evaluării externe este de 55 ani.

Tabelul 3. Statistica cadrelor didactice ce au asigurat în perioada 2014-2018 realizarea procesului de studii al programului de formare în domeniul Științe ale sportului

Anul calendaristic	Titulari/cumul intern USEFS Nr. cadre didactice/%									Cumul extern Nr. cadre didactice/%						
	Doctor habilitat			Doctor în				Conferențiar univ.	Lector univ.	Doctor în			Medic sportiv	Antrenor emerit, grad didactic superior	Prof.ed. fiz., antrenor, gr. did. superior/întâi	Reprezentant MECC
	pedagogie	filozofie	medicină	pedagogie	biologie	istorie	economic			pedagogie	medicină	economic				
2014	1/	1/	-	7/	1/			1/	3/	1/	-	1/	1/	1/	3/	1/
/	4,5	4,5		31,8	4,5			4,5	13,6	4,5		4,5	4,5	13,6	4,5	4,5
22	4	4		8	4			4	3	4		4	4	3	4	4
2015	1/	-	-	8/	1/	-	1/	1/	1/	1/	-	1/	1/	1/	2/	-
/	5,2			42,1	5,2		5,2	5,2	5,26	5,2		5,2	5,2	5,2	10,5	
19	6			4	6		6	6	6	6		6	6	6	2	
2016	1/	-	-	8/	-	-	-	1/	3/	-	-	-	1/	-	2/	1/
/	5,8			47,0				5,8	17,6				5,8		11,7	5,8
17	8			8				8	4			8		6	8	8
2017	1/	-	1/	10/	2/	-	1/	1/	4/	-	-	1/	1/	1/	-	1/
/	4,1		4,1	41,7	8,3		4,1	4,1	16,6			4,1	4,1	4,1		4,1
24	6		6	3	3		6	6	6			6	6	6		6
2018	3/	1/	-	13/	3/	1/	2/	1/	3/	-	1/	-	1/	1/	-	1/
/	9,6	3,2		42,0	9,6	3,2	6,4	3,2	9,67		3,22		3,2	3,2		3,2
31	7	2		0	7	2	5	2	8		2		2	2		2
Tota	7/	2/	1/	46/	7/	1/	4/	5/	14/	2/	1/	3/	5/	11/	4/	3,5
1	6,2	1,7	0,8	40,7	6,2	0,8	3,5	4,4	12,3	1,7	0,88	2,6				
2014	0	7	8	2	0	8	4	2	8	7		6	2		4	4
-	10 / 8,85%			58 / 51,33%				19 / 16,81%		6 / 5,30%						
2018	87 / 77%									26 / 23%						
/																
113																

Planificarea, recrutarea și angajarea personalului didactic/științific este în competența Serviciului Resurse Umane din cadrul USEFS, unde se păstrează ordinele de angajare, Contractele individuale de muncă, Fișa postului, dosarele tuturor angajaților.

Fiecare cadru didactic mai deține un portofoliu cu materiale metodico-didactice, rezultate ale cercetărilor, publicații etc., care se păstrează la catedra de specialitate. Mecanismele de angajare, monitorizare, motivare și dezvoltare a personalului din USEFS sunt stabilite prin Politica de personal a USEFS (Anexa 11), aprobată de Senatul USEFS, cu respectarea prevederilor Regulamentului privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență a resurselor umane a USEFS (www.usefs.md–prezentare).

În procesul de instruire/formare, în scopul promovării bunelor practici și consilierii/consultării formabililor referitor la problemele din domeniu, sunt implicați și specialiști cu titlu științific/grad didactic întâi/superior din alte instituții din țară, cum ar fi: ANAID (Jucov A., dr. în medicină); Centrul Național de Medicină Sportivă Atletmed (Rusu M.); MECC (Onică V.) etc. Această categorie de specialiști prestează servicii de formare în baza ordinului de angajare prin cumul și sunt remunerați conform numărului de ore predate, dosarele personale fiind perfectate și păstrate în cadrul DFPC.

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactico-științific pentru asigurarea procesului de instruire/formare se efectuează în colaborare/cooperare cu șefii catedrelor de specialitate și în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare, accentul fiind pus pe profesionalism, experiența de predare, competențe praxiologice, deținerea titlului științific etc., ceea ce se reflectă în calitatea organizării și desfășurării procesului de formare profesională continuă.

Dinamica pentru fiecare categorie de specialiști, per an calendaristic, pentru perioada 2014-2018, este reprezentată în Figura 3. Astfel, personalul didactico-științific, 113 formatori - 100%, care au asigurat procesul de instruire/formare în perioada 2014-2018, au studii superioare preponderent în domeniul pedagogiei – cca 88%, dar și în filozofie – 2%, medicină – 2%, biologie - 6%, economie – 3% (Anexa 10).

Dintre aceștia, precum este reflectat în Figura 3, în perioada 2014-2018, în fiecare an calendaristic, prevalează, cu o dinamică în creștere, numărul cadrelor didactice cu titlul de doctor în științe, obiectiv prioritar al DFPC de a asigura procesul de formare continuă cu implicarea cadrelor calificate. Respectiv: în 2014 au asigurat procesul de instruire/formare 45,45% de cadre cu titlul științific de doctor în pedagogie/istorie/medicină/biologie/economie; 2015 – 63,15%; 2016 – 47,08%; 2017 – 58,33%; 2018 – 64,52%.

Prin colaborare eficientă a DFPC cu catedrele de specialitate s-a reușit obținerea majorării cu 3,81% a numărului cadrelor didactice cu titlul științific de doctor habilitat de la 9,09% în 2014 până la 12,90% în 2018. Încă un succes este și dinamica în creștere a numărului cadrelor didactice cu titlul științific de doctor în științe pedagogice/ medicină/biologie/economie cu 19,37% în anul 2018 comparativ cu anul 2014 (2018 – 64,52%, 2014 - 45,45%).

În contextul specificului și domeniului programului de formare, putem cu certitudine menționa impactul pozitiv al antrenorilor din școlile sportive (11/9,73%), precum și a medicilor sportivi din cadrul centrului Național Atletmed, a reprezentantului ANAID, implicați în calitate de formatori afiliați DFPC în perioada 2014-2018, asupra dezvoltării competențelor praxiologice ale formabililor.

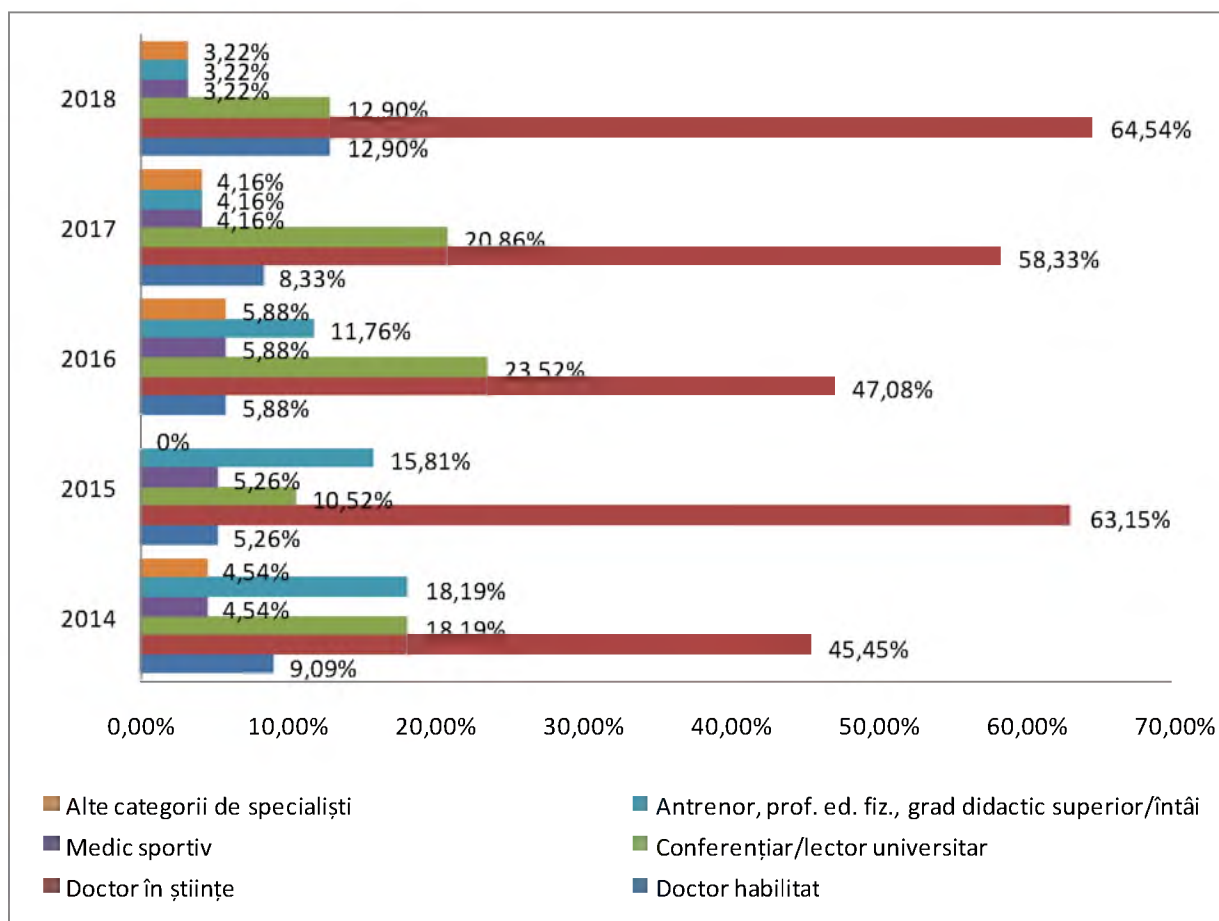


Figura 3. Raportul statistic al personalului didactic/științific ce au asigurat procesul de formare continuă în perioada 2014-2018, DFPC, USEFS

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Atragerea, menținerea și dezvoltarea personalului didactic și de cercetare competitiv se realizează la nivelul USEFS conform obiectivelor stabilite în Strategia de dezvoltare instituțională a USEFS 2015-2020 (www.usefs.md - prezentare), Manualul Calității al USEFS, Sistemul de management al calității, Planul operațional privind managementul calității (www.usefs.md – management al calității), Strategia de dezvoltare a DFPC pentru anii 2018-2022 (www.usefs.md – alte structuri), prin creșterea randamentului și calității serviciilor educaționale, necesare pentru realizarea misiunii, precum și a obiectivelor strategice ale USEFS în condițiile de întreținere a concurenței de pe piața serviciilor educaționale, formare profesională continuă și cercetare.

În contextul celor menționate mai sus, în cadrul USEFS se realizează un șir de măsuri, menite să eficientizeze procesul de instruire, formare profesională continuă și cercetare prin evoluția schimbărilor spre progres, accentul fiind pus pe *inteligentă, profesionalism, moralitate* și înaltă *responsabilitate*, iar obiectivele strategice de dezvoltare a personalului USEFS se înscriu armonios în aceste intenții. Pe parcursul întregii perioade de existență a USEFS se observă o creștere continuă a numărului de conferențieri și profesori universitari.

La moment în cadrul USEFS, inclusiv DFPC, sunt utilizate următoarele forme de evaluare a personalului: asistarea membrilor catedrei la lecțiile publice; evaluarea calității cursului de către beneficiari (Anexa 7), dări de seamă privind activitatea didactică și științifică a corpului

profesoral ce asigură procesul de instruire/formare la programul de studii/formare supus acreditării; autoevaluarea programului de studii/formare în contextul managementului calității, reflectată în Procedura P.S.03. Procedura de autoevaluare a programului de studii (www.usefs.md - Managementul calitatii).

Evaluarea calității personalului didactic se face în mod permanent de către manageri (rector, prorectori, decani, șefi de catedră), precum și periodic: manager – cadru didactic, cadru didactic – manager, cadru didactic – cadru didactic, formabil – cadru didactic, în baza unor criterii de performanță care reflectă contribuția persoanei angajate la creșterea competitivității instituției academice de profil.

Planificarea activității metodice a personalului academic se realizează la începutul anului de studii, fiind reflectată în planul individual al cadrului științifico-didactic, în procesele verbale ale catedrelor de specialitate, iar monitorizarea îndeplinirii acestora se identifică prin rapoartele, dările de seamă prezentate la finele anului de studii.

Materialele didactice și metodice elaborate de corpul profesoral științifico – didactic care asigură îndeplinirea procesului de formare - fișe pentru lucrul individual/în grup, ghiduri, recomandări metodice etc. - sunt păstrate în dosarul personal al acestuia la catedra de specialitate.

Personalul didactico-științific participă activ la diverse activități de formare: atât la nivel de catedră, decanat, departament, cât și la congrese, conferințe, seminare informativ-metodice/teoretico-practice, mese rotunde, alte activități naționale și internaționale. Dovadă este prezența în dosarul personal al cadrelor didactice a certificatelor de formare/participare la diverse activități/stagii/acțiuni de dezvoltare profesională (Anexa 12).

Un suport real al USEFS pentru formarea continuă a personalului didactic ce asigură programele de formare profesională continuă ale DFPC, este implicarea în proiectul COMPASS (Erasmus+), KA2 – *Cooperarea pentru inovare și schimbul de bune practici. Consolidarea capacităților în domeniul învățământului superior. Categoria D: Dezvoltarea învățământului superior. Învățarea pe tot parcursul vieții, formarea continuă*. Perioada de implementare a proiectului: 15.11.2018-14.11.2021 (Anexa 13).

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Eficiența procesului educațional depinde, în mare măsură, de pregătirea metodologică a personalului didactic care lucrează cu formabilii. În acest context menționăm că formatorii afiliați DFPC permanent sunt în căutarea noilor forme, metode și mijloace de instruire a antrenorilor sosiți la cursurile de formare. Remarcăm faptul că subiectul vizat se discută sistematic în cadrul seminarelor metodologice ale catedrelor la care participă activ și formatorii afiliați DFPC, aceștia fiind și membri ai catedrelor respective. Plus la aceasta, formatorii mai sunt asistați, ghidați și consiliați, în plan metodologic, de către colaboratorii DFPC.

Rezultatul final al activității metodice menționate mai sus se regăsește în diverse publicații (Anexa 14), precum și materialele metodice elaborate și utilizate în procesul educațional, fapt ce sporește eficiența acestuia. Materialele metodice sunt elaborate pe subiecte mai complicate, solicitând informație suplimentară ce nu se regăsește în literatura de specialitate. Suportul didactico-metodic este elaborat în formă de diverse scheme, grafice, pictograme, analize, rezumate, comentarii, protocoale (de pulsometrie și cronometrare a lecției de antrenament), filmulețe etc., utilizate atât în cadrul orelor de curs, cât și în timpul seminarelor, lecțiilor practico-metodice.

Materialele metodice elaborate sunt sistematizate pe subiecte și clasate în mape speciale ale DFPC, unele dintre ele fiind publicate în diverse reviste științifice/de specialitate naționale și internaționale.

Standard de acreditare 6. RESURSE DE ÎNVĂȚARE ȘI SPRIJIN PENTRU STUDENT

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1. Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

USEFS are un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent, bazat pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate. Sistemul organelor de conducere al USEFS este format din Senat, Consiliul de dezvoltare strategică instituțională al USEFS, Consiliul Științific, Consiliul Facultății, Consiliul de Administrație și rectoratul USEFS. USEFS deține cadrul normativ legal intern aprobat de Senatul USEFS (Regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale USEFS www.usefs.md – prezentare).

În Anexa 15 se prezintă *Lista personalului de conducere al USEFS*, iar în Anexa 16 - *Lista personalului auxiliar*, care asigură buna funcționare a programului de formare continuă *Științe ale sportului. Antrenament sportiv*, sarcinile și obligațiile cărora sunt stabilite în Politica de personal a USEFS, aprobată de Senat (p-v nr.1 din 29.09.2015), contractele individuale de muncă și în fișele de post.

Monitorizarea personalului USEFS are drept scop orientarea și menținerea comportamentului personalului științifico-didactic, didactic auxiliar și administrativ (tehnic) spre atingerea finalităților USEFS, presupunând abordarea integrativă a activității acestuia prin aplicarea unor diverse mecanisme de evaluare periodică și permanentă (Strategia de salarizare și stimulare a personalului USEFS, aprobată de Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, decizia din 19.11.2015 și de Senatul USEFS la ședința din 20.11.2015 (www.usefs.md - acte normative instituționale).

Tabelul 4. Componența personalului DFPC

Nr. crt.	Numele, prenumele, funcția exercitată	Studiile de bază/calificarea profesională	Titlul științific/gradul didactic	Titulari/cumularzi	Vârsta (ani)
1.	<i>Ghețiu Adelina</i> , șef DFPC 1,0 salariu	UPS I.Creangă. Pedagogie; master USEFS: PPS. Doctorat, specialit. Ed. fizică și sport, kinetoterapie și recreație	Doctor în științe pedagogice, lector univ.	titular	53
2.	<i>Sava Panfil</i> , metodist DFPC, 1,0 salariu	Instit. de Stat de Cultură fizică, Lvov (Ucraina), prof. de cultură fizică și sport	Conferențiar univ.	titular	68
3.	<i>Bețivu Olga</i> , metodist - 1,0 salariu, secretar - 0,5 salariu	UPS I.Creangă. Filologie; limba și literatura rusă în școli naționale	-	titular	51

Componența personalului DFPC, Tabelul 4, conform statelor include 5 unități: șef – 1; metodiști – 2, secretară – 2. Actualmente, în cadrul DFPC sunt angajate 3 persoane, acestea acoperind 3,5 unități.

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Programa curriculară de formare profesională continuă a antrenorilor la diverse probe de sport conține componenta cognitivă și psihomotrice, realizarea cărora solicită condiții speciale

(săli de curs, laboratoare, săli de sport etc.). USEFS dispune de patrimoniu care contribuie în mod eficace la realizarea misiunii și obiectivelor sale. Instituția asigură spații de învățământ și cercetare, proprii, corespunzătoare specificului său de dezvoltare prin săli de predare, laboratoare didactice, centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare și respectând diferențele dintre formele de învățământ (la zi și cu frecvență redusă). Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, stare tehnică, numărul total de studenți/formabili, numărul personalului didactic și de cercetare, în funcție de domenii, programe de studii/formare și la nivel instituțional prin raportare la standardele legale. Departamentul Logistică al USEFS implementează cu succes Strategia de dezvoltare instituțională pentru perioada 2015-2020, fiind monitorizată în permanență îndeplinirea obiectivelor planificate la nivelul acestuia.

În prezent, USEFS dispune de 2 blocuri de studii (blocul nr. 1 cu o suprafață de 4966 m² și blocul nr. 2 - 2208 m²). În blocul nr. 1 sunt peste 100 săli de studii și laboratoare, 2 săli de conferințe, 3 săli de calculatoare conectate la internet, 2 cabinete lingfonice dotate cu aparataj, biblioteca USEFS cu sală de lectură pentru 100 de locuri, conectată la programa IRBIS – 64, 16 computere și un fond de carte cu 77462 volume. În 2012 a fost implementat un soft specializat pentru întreaga gamă de activități ce se desfășoară în Bibliotecă, iar Catalogul electronic încorporează cca 12000 de înregistrări bibliografice a publicațiilor deținute de USEFS și poate fi accesat/consultat la distanță.

USEFS mai dispune și de 3 complexe sportive cu 20 de săli sportive: 3 săli de aerobică, 5 de forță, 3 de luptă, 2 corturi de tenis, 1 sală de tenis de masă cu 8 mese, 5 săli de recuperare, 1 sală universală pentru jocuri sportive și bazinul de înot cu 6 piste (25x15=375 m²).

USEFS asigură procesul de studii și de cercetare pentru programul supus procedurii de acreditare în spații proprii și adecvate programului de studii și de cercetare după cum urmează: săli de curs: 24 - 1581 m², respectiv: 1 sală de curs – 65,875 m²; săli de seminar: 18 - 651 m², respectiv: o sală de seminar – 36,16 m²; laboratoare – 19 - 840 m², respectiv: 1 laborator în medie – 44,21 m². Conform standardelor de evaluare, la un formabil îi revin următoarele suprafețe de spațiu după categorii: săli de curs: 65,875 m²:25 form.=2,635m²; săli de seminar: 36,16m²:25=1,44 m²; săli de laborator: 44,21m²:25=1,77 m². Reieșind din indicii de mai sus putem menționa că accesibilitatea și suficiența spațiilor educaționale și de cercetare la programul de formare profesională continuă se respectă conform standardelor.

O parte importantă a bazei tehnico–materiale a USEFS o constituie și căminele studențești cu o suprafață totală de 7955 m² și o capacitate de 580 locuri.

USEFS deține toate actele ce confirmă și asigură funcționalitatea instituției: Autorizație sanitară de funcționare (Anexa 17), Autorizație de securitate la incendiu (Anexa 18) etc.

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Toate sălile sunt dotate cu utilaj modern și aparataj tehnico–științific care asigură îmbunătățirea calității procesului de formare profesională continuă a antrenorilor. USEFS are în dotare echipamente, mijloace de învățământ necesare care asigură în totalitate realizarea calitativă a obiectivelor programului de formare profesională continuă. Astfel, toate sălile de curs sunt dotate cu aparataj de proiectare, sistem de sonorizare. Sălile de seminare sunt dotate cu aparataj electronic de calcul, televizoare. În USEFS funcționează săli de calculatoare conectate la internet, 2 cabinete lingfonice cu aparataj performant.

Un rol deosebit în realizarea programelor de formare continuă și cercetare îl are biblioteca USEFS care are o suprafață totală de 399 m² și sala de lectură pentru 100 locuri, fiind o unitate

științifico-culturală ce funcționează în subordinea USEFS în baza Regulamentului-cadru aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, a regulamentului propriu aprobat de Senat și dispune de colecții corespunzătoare programelor de studii și formare, având funcția de a sprijini procesul de instruire și cercetare de specialitate.

Fondul de carte necesar în acest sens se constituie din: *unități disponibile în bibliotecă* (cărți, reviste, material audio/ video etc.) pentru domeniul culturii fizice și sport: cărți – 25340 de titluri/51648de exemplare; reviste – 5638; material audio/video – 66; *unități disponibile în bibliotecă* (cărți, reviste, material audio/video, planuri/ schițe/proiecte etc.) *cu o vechime mai mică de 5 ani*, pentru domeniul culturii fizice și sportului: cărți - 10475 de titluri/30428 de exemplare; reviste - 3425; material audio/video - 42; *Reviste științifice instituționale*: Știința Culturii Fizice (categoria B) și Teoria și arta educației fizice în școală. Biblioteca este dotată cu 24 computere conectate la programa IRBIS- 64, videoproiector și un fond de carte în ansamblu cu 77462 volume. Suporturile didactice, notele de curs și alte lucrări necesare care acoperă integral programul de studii/formare sunt reflectate în baza de date privind publicațiile științifico–didactice (www.usefs.md).

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

USEFS dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (pentru următorii trei ani), alocate pentru realizarea în mod adecvat a misiunii și obiectivelor fixate. Planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară se face în mod riguros. USEFS asigură constituirea bugetelor proprii programului de formare, potrivit surselor de finanțare: de la buget sau private (extrabugetare).

Procesul de planificare a fondurilor se elaborează în conformitate cu legislația în vigoare. Toate resursele sunt destinate finanțării tuturor cheltuielilor procesului educațional la programul de formare profesională continuă. Bugetul este echilibrat astfel încât cheltuielile sunt egale cu veniturile plus sursele de finanțare. Sursele de finanțare a programului de formare în perioada 2014-2018, constituite din mijloace alocate din bugetul de stat și veniturile proprii acumulate din taxa de studii, sunt reflectate în Tabelul 5.

În perioada 2014-2017 cheltuielile pentru formarea profesională continuă a antrenorilor, inclusiv certificatul de formare continuă, au fost suportate de către beneficiar (persoană fizică/juridică), prin încheierea contractului dintre părți. În anul calendaristic 2018 taxa de studii a fost achitată din bugetul de stat, care a inclus și costul certificatului de formare.

Tabelul 5. Sursele de finanțare a programului de formare profesională continuă în perioada 2014-2018

Anul	Finanțare din bugetul de stat (lei)	Finanțarea din surse proprii (taxa de studii) (lei)			TOTAL (lei)
		remunerarea muncii, servicii comunale, birotică	deplasare în teritoriu	certificat de formare	
2014	-	186516 (1188 lei x 157)	6700	2983	196199
2015	-	118800 (1188 lei x 100)	-	1900	120700
2016	-	67716 (1188 lei x 57)	-	1083	68799
2017	-	178200 (1188 lei x 150)	-	9000	187200
2018	240900 (1100 lei x 219 form.)	-	3700	-	244600
Total	240900	551232	10400	14966	817498

Fondurile acumulate sunt alocate, în baza devizului de cheltuieli, aprobat anual, pentru finanțarea cheltuielilor procesului educațional la programul de formare, și anume: retribuirea muncii, inclusiv pentru asigurare socială și medicală – 77%, servicii comunale – 15%, birotică/materiale didactice – 6%, procurarea materialelor circulante și mijloacelor fixe etc.–2 %.

Taxa de studii se calculează în conformitate cu legislația în vigoare. Quantumul taxei de studii se stabilește ținând cont de cheltuielile suportate din veniturile încasate din taxa de studii și mijloacele financiare alocate din componenta de bază pe perioada anului anterior financiar celui în curs. Taxa de studii (Anexa 19), se stabilește și în baza cheltuielilor suportate de instituție pentru asigurarea procesului educațional – cheltuieli de personal, cheltuieli de consum, cheltuieli de dezvoltare.

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

USEFS are capacitate de a asigura formabilii cu cămin în proporție de 100 %. În medie, din fiecare grupă sunt cazați 5-10 formabili, ceea ce reprezintă 20-40 % din numărul total al celor ce frecventează cursul, lunar. Suprafața ce revine unui formabil cazat constituie în jur de 6m². Costul lunar de întreținere a unui loc în cămin: 2014-2017 – 60 lei, 2018 – 90 lei.

În cadrul USEFS funcționează cantina, spațiu în care formabilii, studenții și personalul universității pot servi masa. Astfel, zilnic servesc masa aproximativ 95% dintre antrenori. Totodată, aceștia beneficiază de servicii medicale la necesitate; au posibilitatea de a practica diverse activități sportive în cadrul bazelor sportive ale instituției.

Standard de acreditare 7. MANAGEMENTUL INFORMAȚIEI

Criteriul 7.1. Sistemul informational

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

DFPC, în colaborare cu catedrele de specialitate, asigură buna funcționare a programului de formare profesională continuă *Științe ale sportului. Antrenament sportiv*, dispunând de un sistem funcțional și eficient de gestionare a informației. În cadrul DFPC există baza de date, inițiată încă în anul 1994, cu privire la formabilii și absolvenții acestuia, fiind reflectate traseul și dezvoltarea profesională, precum și satisfacția acestora monitorizată în baza fișelor de evaluare.

De asemenea, DFPC dispune de bază de date referitor la adresele juridice, e-mail și datele de contact ale OLSDÎ, ale școlilor sportive, precum și ale altor instituții și organizații sportive, ceea ce facilitează sporirea calității și eficienței comunicării intrainstituționale.

Biblioteca USEFS, care deservește programul de formare profesională continuă supus evaluării externe în vederea acreditării, dispune de surse bibliografice pentru toate disciplinele componente ale planului de învățământ, având și o sală de lectură modernă. Antrenorii au acces la informație și prin rețeaua Internet. Toate computerele din sălile de calculatoare sunt conectate la Internet, iar spațiul din interiorul corpului de studii are acces la servicii Wi-Fi gratuite.

Departamentul Resurse Umane al USEFS dispune de baza de date cu referire la angajații programului de formare în care sunt reflectate: date cu privire la angajare, traseul didactico-științific și de formare a angajaților, promovarea în funcții etc. DFPC dispune de baza de date referitor la personalul care asigură prin cumul procesul de instruire/formare.

DFPC dispune de: baza de date cu privire la eliberarea certificatelor de formare profesională continuă; registre de evidență a certificatelor eliberate, registru de evidență a corespondenței, precum și alte acte/mape speciale prevăzute de Nomenclatorul actelor DFPC.

Standard de acreditare 8. INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

Principalele surse de comunicare și asigurare a transparenței în USEFS, precum și a activității DFPC, constau în: publicarea informațiilor noi/actualizate pe pagina web oficială a USEFS: www.usefs.md, directoriul – Alte structuri, DFPC; portal de contact cu diverse entități academice (rectorat, facultăți, catedre, departamente etc.). De asemenea, informațiile de interes public, sunt furnizate comunității educaționale prin telefon sau e-mail. DFPC a creat o bază de date a contactelor tuturor școlilor sportive, cluburilor și organizațiilor sportive, precum și a OLSDÎ din țară.

Prin intermediul paginii web oficiale a USEFS se asigură transparența organizării și desfășurării programului de formare profesională continuă, respectiv DFPC oferă, cu sprijinul logistic al USEFS: informații corecte și complete privind programul de formare profesională continuă beneficiarilor acestui program, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate. Informațiile de interes public sunt actualizate și amplasate pe pagina web oficială a USEFS de către inginerul responsabil.

Alte informații plasate pe pagina web oficială a USEFS cu referire la programul de formare supus acreditării sunt cele cu privire la procesul de admitere, predare, învățare, cercetare, evaluare, rezultatele examinării, modalitatea de acordare a certificatelor, cazare, alimentație etc.

Standard de acreditare 9. MONITORIZAREA CONTINUĂ ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE FORMARE PROFESIONALĂ

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

Monitorizarea și evaluarea programului de formare continuă a antrenorilor se află permanent în vizorul personalului DFPC, care folosește diferite proceduri în scopul obținerii informației pentru îmbunătățirea și dezvoltarea produselor curriculare destinate acestei categorii de specialiști.

Una din procedurile utilizate este chestionarea formabililor în vederea identificării nevoilor, așteptărilor acestora (Anexa 6). Fiecare cursant, în prima zi de formare, completează chestionarul care este analizat, iar răspunsurile fiind prelucrate statistic se iau în considerație pentru a efectua modificările de rigoare a planului de învățământ, conținuturilor educaționale la disciplinele de studii, incluse în curriculumul de formare profesională continuă a antrenorilor.

Analiza statistică a 219 chestionare (2018) demonstrează că antrenorii consideră formarea profesională ca necesitate: *foarte importantă* (57,53%), *importantă* (42,01%) și *puțin importantă* – 0,46%. Fiind întrebați care din domeniile menționate favorizează dezvoltarea competențelor, formabilii au răspuns: Aspecte teoretico-metodologice de dezvoltare a calităților/capacităților motrice – 101/46,12%; Psihopedagogia formării relațiilor interpersonale, evitarea conflictelor – 120/54,79%; Tehnologii moderne de pregătire a sportivilor – 149/68,04%; TIC în procesul antrenamentului sportiv - 86/39,27%; Factorii care condiționează stabilitatea tehnicii sportive – 102/46,57%; Motivația în sport – 137/62,55%; Criterii, principii și tehnici utilizate în selecția sportivă – 103/47,03%; Documentarea procesului de pregătire a sportivilor – 94/42,92%.

În plus, respondenții au mai indicat că au nevoie de informații referitor la: *actele legislative și normative în domeniul sportului; alimentația în sport; marketingul sportiv etc.*

De menționat că cursanții au semnalat și alte idei care din perspectiva preferințelor formării, în opinia acestora, ar favoriza și mai mult dezvoltarea competențelor profesionale, fiind indicate: *asigurarea cu suport metodologic; de desfășurat formarea continuă pe discipline sportive.*

O altă procedură utilizată este aplicarea chestionarului *Evaluarea cursului de formare*, care include și întrebări privind calitatea programei curriculare. Respectiv 1,37 % au indicat că tematica și conținutul programului de formare le satisfac așteptările în măsură *mică*; 15,98% - medie; 60,27% - mare; 22,38% - *foarte mare*.

În principiu, programul de formare profesională continuă, precum și Curriculumul la disciplinele de studiu privind formarea profesională continuă, ediția 2018, sunt actualizate și elaborate ținându-se cont de inovațiile în domeniu, axat pe cel ce învață și responsabilitățile antrenorului pentru dezvoltarea propriilor competențe profesionale.

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

În monitorizarea procesului educațional sunt utilizate diverse modalități, printre care: asistarea periodică și analiza orelor de curs, seminarelor și lecțiilor practico-metodice desfășurate de către formatorii afiliați DFPC; analiza cantitativă și calitativă a rezultatelor chestionării cursanților.

Pe parcursul anilor 2014-2018 au fost efectuate, de către colaboratorii DFPC, asistențe la orele predate de către formatori interni și externi. Analizând activitatea didactică a acestora constatăm utilizarea pleneră a resurselor materiale și umane în vederea sporirii eficienței procesului educațional, aplicând diverse metode și procedee, forme de instruire/formare a cursanților în scopul implicării active a acestora în dezbaterile subiectelor predate, aspecte constatate și în răspunsurile formabililor în rezultatul chestionării.

Analiza întrebărilor conținute în chestionarul *Evaluarea cursului de formare* reflectă aprecierea de către formabili a calității procesului educațional. În acest context, sunt nominalizați formatorii care au avut o predare eficientă a subiectelor planificate: Sava P., Ghețiu A., Moroșan R., Rusu M., Braniște G., Jucov A., Mruț I. și alții, menționându-se profesionalismul și competența acestora, informațiile prestate fiind utile în activitatea profesională a antrenorilor la diverse probe de sport.

Printre sugestiile propuse de formabili întru îmbunătățirea calității procesului educațional, a fost menționată desfășurarea formării profesionale continue pe probe de sport.

Interes prezintă și răspunsurile formabililor referitor la calitatea elucidării de către formatori a diverselor aspecte privind activitatea antrenorului. Se consideră *bine elucidate*: administrarea lecției de antrenament, fiziologia efortului fizic, cariera profesională a antrenorului, managementul competiției sportive; *slab elucidate*: pregătirea psihologică a sportivului, metodele de refacere/recuperare a sportivului; *n-au fost elucidate*: tehnologii moderne de pregătire, evaluare a sportivului; planificarea în sport.

Toate informațiile obținute, analizate sub aspect statistic și calitativ, contribuie la sporirea calității procesului de formare profesională continuă a antrenorilor sportivi.

9.1.3. Evaluarea programului de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

DFPC dispune de un mecanism funcțional de evaluare a programului de formare prin aplicarea chestionarelor, anchetelor (Anexele 6, 7 și 8). Structura, conținutul chestionarelor pe

parcursul anilor a suportat modificări, dictate de cerințele sistemului educațional și nevoile de formare ale fiecărui formabil în parte. Astfel, la finele fiecărei perioade de formare profesională continuă se practică evaluarea cursului. Analiza, prelucrarea, generalizarea și interpretarea datelor reflectă impactul programului asupra formării antrenorilor, precum și satisfacția acestora față de serviciile de formare prestate de către DFPC. Astfel, din cei 219 antrenori formați în 2018 au apreciat programul de formare cu calificativul *foarte bine* 40,46%, *bine* – 50,23% și doar 9,13% - *satisfăcător* (Anexele 7 și 8). Aceiași respondenți consideră că programul le-a oferit oportunitate să-și renoveze cunoștințele – 79,00%, iar 78,08% - reactualizeze, pe când 80,82% afirmă că au achiziționat cunoștințe noi. Important este totuși faptul că cca 94,98% din cei 219 antrenori (31,05% - *foarte motivat*, 63,93% - *motivată*) au afirmat că programul de formare profesională continuă îi motivează să muncească sistematic în vederea dezvoltării carierei profesionale; 5,02% - au indicat că nu prea sunt motivați să muncească sistematic în vederea dezvoltării carierei profesionale

DFPC elaborează anual raport de activitate (Anexa 20), fiind publicat pe pagina web oficială a USEFS; lunar prezintă MECC raport statistic privind contingentul de formabili, iar trimestrial, semestrial, anual – contabilității USEFS.

Periodic, DFPC raportează Senatului USEFS despre activitatea sa pe anumite aspecte. Astfel, la ședința din 29.01.2014 s-a discutat și problema privind *Motivarea cursanților în vederea autoinstruirii permanente – imperativ al activității DFPC*, activitatea fiind apreciată cu calificativul *bine*, iar recomandările Senatului au fost îndeplinite în termenele indicate (Anexa 21).

În cadrul ședinței Senatului din 30.03.2017 (Anexa 22) s-a dezbătut problema privind *Implementarea noilor tehnologii educaționale în formarea continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport*, activitatea și în acest domeniu fiind apreciată cu calificativul *bine*. În vederea îndeplinirii recomandărilor a fost elaborat Plan de îmbunătățire (Anexa 5), aprobat de către Consiliul Calității al USEFS, p-v nr. 12 din 20.06.2017 și care a fost implementat în termenele prestabilite.

În perioada 04-15.12.2017, Comisia Audit Intern a efectuat controlul privind calitatea serviciilor de formare prestate de către DFPC (Anexa 23), rezultatele fiind prezentate și aprobate în cadrul ședinței Consiliului Calității USEFS, p-v nr 08 din 20.12.2017.

În rezultatul auditului intern, activitatea DFPC a fost apreciată cu calificativul *bine*, totodată fiind recomandată modernizarea programei și a curriculumului la disciplinele de studiu (realizat, octombrie 2018); îmbunătățirea bazei tehnico-materiale (până în prezent realizat parțial).

Standard de acreditare 10. ASIGURAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ÎN MOD CICLIC

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor altor instituții publice

DFPC din cadrul USEFS execută ordinele, dispozițiile și recomandările ministerelor de resort în termenele stabilite de către acestea, asigurând o colaborare eficientă în realizarea obiectivelor asumate. Astfel, după intrarea în vigoare a Codului Educației al RM, a Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020, Educația 2020 (HG nr. 944 din 14 noiembrie 2014), Regulamentului de formare continuă a adulților (HG nr. 193 din 24.03.2017), USEFS a realizat eficientizarea structurilor de management intern al calității, reflectată în elaborarea și aprobarea cadrului normativ legal în acest sens. Programul de formare *Științe ale sportului*.

Antrenament sportiv a fost evaluată extern în anul 2004 (Anexa 4), anul evaluării externe a specialității Educație fizică și sport, frecvență la zi și fără frecvență, serviciile de formare profesională continuă fiind parte integră a Facultății Învățământ cu Frecvență Redusă până în anul 2007.

Ultima evaluare a Programului a fost realizată de către MECC în luna decembrie 2017, în rezultatul căreia DFPC a primit finanțarea din bugetul de stat a formării profesionale continue a 219 antrenori la diverse probe de sport. De la ultima evaluare și până în prezent, DFPC a îndeplinit cu strictețe recomandările și observațiile MECC.

Prezentul raport a fost elaborat în vederea evaluării externe a programului de formare profesională continuă *100. Științe ale sportului. 1000. Științe ale sportului. Antrenament sportiv* de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC), în conformitate cu Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă (HG nr. 616 din 18 mai 2016); Ghidului de evaluare externă a programelor de formare profesională continuă, aprobat de Consiliul de Conducere al ANACIP, proces-verbal nr. 9 din 23.06.2016.

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte agenții de asigurare a calității

Programul de formare *Științe ale sportului. Antrenament sportiv* a fost evaluată extern în anul 2004 (Anexa 4), anul evaluării externe a specialității Educație fizică și sport, frecvență la zi și fără frecvență, serviciile de formare profesională continuă fiind parte integră a Facultății Învățământ cu Frecvență Redusă până în anul 2007. Astfel, în rezultatul evaluării, s-au revizuit conținuturile planului de învățământ, actualizate/îmbunătățite strategiile de predare-învățare-evaluare. Din 2007 și până în prezent, în lipsa unor mecanisme de evaluare externă, activitatea DFPC a fost monitorizată de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, periodic fiind solicitate prezentarea rapoartelor de activitate/statistice.

În perioada 2017-2018, au fost evaluate extern în vederea acreditării/autorizării de funcționare un șir de programe de formare inițială, din cadrul diverselor facultăți ale USEFS, în realizarea cărora sunt implicate cadre didactice de la diverse catedre și care asigură procesul educațional și a programului de formare profesională continuă *100. Științe ale sportului. 1000. Științe ale sportului. Antrenament sportiv*, schimbând abordarea, atitudinea și responsabilitatea coordonatorilor de programe.

Sugestii privind asigurarea în perspectivă a calității programului

1. Revizuirea/actualizarea programului *100. Științe ale sportului. 1000. Științe ale sportului. Antrenament sportiv* în conformitate cu cerințele actelor normative în vigoare și nevoile de formare a persoanelor interesate de formare în domeniul educației și sportului.
2. Colaborarea cu conducerea USEFS și șefii de catedre în vederea îmbunătățirii/dezvoltării programelor de formare continuă; formarea continuă a personalului științifico-didactic al USEFS în problematica educației adulților.
3. Înaintarea cererii către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare pentru a solicita evaluarea externă a programului de studiu.
4. Organizarea cursurilor de perfecționare pentru profesori-antrenori în baza criteriului de specializare a acestora.

Șeful DFPC



Ghețiu Adelina

UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
Departamentul Formare Profesională Continuă

R A P O R T S T A T I S T I C

privind formarea profesională continuă, pe torente, a profesorilor-antrenori în 2018

Nr. crt.	Perioada desfășurării cursului de formare profesională	Categoria de specialiști			TOTAL GENERAL
		Profesori-antrenori din			
		școli sportive	alte instituții și organizații sportive	Total	
1	2	3	4	5	6
1	12.02 – 02.03	27	-	27	27
2	12.02 – 02.03	29	-	29	29
3	17.04 – 08.05	29	4	33	33
4	14.05 – 01.06	22	3	25	25
5	11.06 – 29.06	32	3	35	35
6	10.09 – 28.09	21	0	21	21
7	22.09 – 28.10 (or. Drochia	23	0	23	23
8	03.12 – 21.12	18	8	26	26
	Total:	201	18	219	219
TOTAL GENERAL:		219			

I N F O R M A Ț I E

privind formarea profesională continuă, pe raioane, a profesorilor-antrenori în 2018

Nr. crt.	Denumirea localităților	Antrenori din școlile sportive subordonate ME/și altor ministere								TOTAL	TOTAL GENERAL
		12.02-02.03	12.02-02.03	17.04-08.05	14.05-01.06	11.06-29.06	10.09-28.09	22.09-28.10 or. Drochia	03.12-21.12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	mun. Chișinău	27/0	2/1	15/2	7/0	13/0	6/1		16/0	86/4	90
2.	mun. Bălți			3/0	13/0	8/0		2/0	1/0	27/0	27
3.	Anenii Noi						2/0			2/0	2
4.	Basarabasca					1/0			1/0	2/0	2
5.	Briceni		1/0							1/0	3
6.	Cahul			1/0	3/0					4/0	4
7.	Călărași		3/0	2/0					1/0	6/0	6
8.	Cantemir									0/0	0
9.	Căușeni						1/0		2/0	3/0	3
10.	Cimișlia									0/0	0
11.	Criuleni			1/0		0/1			1/0	2/1	3
12.	Dondușeni		1/0	1/0		3/0		3/0	2/0	10/0	10
13.	Drochia		1/0					16/0		17/0	17
14.	Dubăsari		1/0							1/0	1
15.	Edineț					2/0				2/0	2
16.	Fălești									0/0	0
17.	Florești						1/0			1/0	1
18.	Glodeni									0/0	0
19.	Hâncești			1/0		2/0	2/0			5/0	5
20.	Ialoveni			1/0			2/0			3/0	3
21.	Leova		1/0	3/0			1/0			5/0	5
22.	Nisporeni		2/0				1/0			3/0	3
23.	Ocnița				1/0					1/0	1
24.	Orhei									0/0	0

25.	Rezina								1/0	1/0	1
26.	Rîșcani							2/0		2/0	2
27.	Sângerei		1/0			1/0	1/0		1/0	4/0	4
28.	Șoldănești		1/0							1/0	1
29.	Soroca						1/0			1/0	1
30.	Ștefan-Vodă									0/0	0
31.	Strășeni			2/0		1/0				3/0	3
32.	Taraclia									0/0	0
33.	Telenești						2/0			2/0	2
34.	Tiraspol									0/0	0
35.	Ungheni		14/0	1/0		3/0				18/0	18
36.	UTA Găgăuz.					1/0				1/0	1
	TOTAL:	27/0	28/1	31/2	25/0	34/1	20/1	23/0	26/0	214/5	219
TOTAL GENERAL:		219									
<i>Notă:</i> cifra înaintea barei indică specialiștii subordonați Ministerului Educației, iar cifra după bară - specialiștii subordonați altor ministere, cluburi sportive etc.											

UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Departamentul Formare Profesională Continuă

R A P O R T S T A T I S T I C

referitor la formarea profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport pe torente în perioada ianuarie-decembrie 2017

Nr. crt.	Perioada desfășurării cursului de formare profesională	Pedagog de educație fizică din		T o t a l	C a t e g o r i a d e s p e c i a l i ș t i													Notă	TOTAL GENERAL
		grădi- nițe	școli- grădi- nițe		Profesori de educație fizică din										Antrenori din				
					școala				gimnazii	licee	colegii	instituții su- perioare de învățământ	T o t a l	școli sportive	alte instituții și organizații sportive	T o t a l			
					primară	internat- auxiliară	medie	de meserii											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.	03.01 – 22.04. în terit. (or. Fălești)								11	10			21						21
2.	09.01 – 28.01								6	2	2		10						10
3.	06.02 – 25.02		1							3	1		4						5
4.	07.02 - 07.03											4	4					<i>extraplan</i>	4
5.	06.03 – 25.03								14	7			21						21
6.	27.04 – 15.04							1	3	2	1		7						7
7.	15.05 – 03.06													25	3		28		28
8.	12.06 – 30.06.													25	5		30		30
9.	11.09 – 30.09													15	21		36		36
10.	09.10 – 28.10													26	2		28		28
11.	09.10 – 28.10													25	3		28	<i>extraplan</i>	28
12.	06.11–25.11							1	14	14	3		32						32
13.	04.12 - 23.12								5	4	1		10						10
Total:			1	1				2	53	42	8		109	117	33		150		
Total general:		1			109											150			260

UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Departamentul Formare Profesională Continuă

R A P O R T S T A T I S T I C

referitor la formarea profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport pe torente în perioada ianuarie - decembrie 2 0 1 6

Nr. crt.	Perioada desfășurării cursului de formare profesională	C a t e g o r i a d e s p e c i a l i ș t i														Notă	TOTAL GENERAL	
		Pedagog de educație fizică din		Total	Profesori de educație fizică din									Antrenori din				
		grădinițe	școli-grădinițe		școala				gimnazii	licee	colegii	Total	școli sportive	alte instituții și organizații sportive	Total			
					primară	internat-auxiliară	medie	de meserii										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1.	06.01- 04.04 (or. Dondușeni)							2	14	7		23					1	24
2.	18.01-06.02								4	2		6						6
3.	08.02 - 27.02							1	4	7		12						12
4.	29.02 - 19.03					2			6	6		14						14
5.	28.03 -16.04							3	4	10		17						17
6.	01.04 -15.05 (or. Drochia)								17	7		24						24
7.	14.06 - 30.06												27	2		29		29
8.	14.06 - 30.06												22	6		28		28
9.	26.09 - 15.10								6	5		11						11
10.	31.10 - 19.11							1	11	16	1	29						29
11.	21.11 - 10.12					1		1	19	12	1	34						34
Total:		-	-	-		3	-	8	85	72	2	170	49	8	57	1		
Total general:									170						57	1	228	

UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
Departamentul Formare Profesională Continuă

R A P O R T S T A T I S T I C

referitor la formarea profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport pe torente în anul 2015

Nr. crt.	Perioada desfășurării cursului de formare profesională	C a t e g o r i a d e s p e c i a l i ș t i														Notă	TOTAL GENERAL	
		Pedagog de educație fizică din		Total	Profesori de educație fizică din									Antrenori din				
		grădi- nițe	școli- grădi- nițe		școala				gimnazii	licee	colegii	Total	școli sportive	alte instituții și organizații sportive	Total			
					primară	internat- auxiliară	medie	de meserii										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1.	12.01 – 31.01													17	6	23		23
2.	02.02 – 21.02				1				5	5		11						11
3.	02.03 – 21.03		1	1					15	10		25						26
4.	23.03 – 11.04								6	2		8						8
5.	21.04 – 08.05												22	2	24	(la distanță)	24	
6.	11.05 – 30.05								8	7	1	16				(la distanță)	16	
7.	01.06 – 20.06												9	3	12		12	
8.	07.09 – 26.09								5	11	3	19					19	
9.	05.10 – 24.10												39	2	41		41	
10.	02.11 – 21.11							2	16	8	3	29					29	
11.	30.11 – 19.12							1	11	12		24					24	
	Total:		1	1	1			3	66	55	7	132	87	13	100		233	
	Total general:		1						132					100			233	

UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT
Departamentul Formare Profesională Continuă

I N F O R M A Ț I E

referitoare la formarea profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport pe raioane în perioada ianuarie – mai 2018

Nr. crt.	Denumirea localităților	Profesori de educație fizică din școala primară, gimnaziu, liceu/școala profesională, colegiu						TOTAL	Antrenori din școlile sportive subordonate ME/și altor ministere					TOTAL	TOTAL GENERAL
		15.01-02.02.	12.03-30.03	08.10-26.10	05.11-23.11				12.02-02.03	12.02-02.03	17.04-08.05	14.05-01.06			
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	mun. Chișinău	7	2/1					9/1	27	2/1	15/2	7		51/3	
2.	mun. Bălți		2					2/0			3	13		16/0	
3.	Anenii Noi		3					3/0						0/0	
4.	Basarabasca		1					1/0						0/0	
5.	Briceni							0/0		1				1/0	
6.	Cahul							0/0			1	3		4/0	
7.	Călărași		1					1/0		3	2			5/0	
8.	Cantemir	2						2/0						0/0	
9.	Căușeni	2	1					3/0						0/0	
10.	Cimișlia							0/0						0/0	
11.	Criuleni	3						3/0			1			1/0	
12.	Dondușeni							0/0		1	1			2/0	
13.	Drochia		1					1/0		1				1/0	
14.	Dubăsari							0/0		1				1/0	
15.	Edineț							0/0						0/0	
16.	Fălești		1					1/0						0/0	
17.	Florești		1					1/0						0/0	
18.	Glodeni	1						1/0						0/0	
19.	Hîncești		3					3/0			1			1/0	
20.	Ialoveni		2					2/0			1			1/0	
21.	Leova	2						2/0		1	3			4/0	
22.	Nisporeni		1					1/0		2				2/0	
23.	Ocnîța							0/0				1		1/0	
24.	Orhei	1	2					3/0						0/0	

25.	Rezina	2						2/0						0/0	
26.	Rișcani	1	1					2/0						0/0	
27.	Sîngerei	2	3					5/0		1				1/0	
28.	Șoldănești							0/0		1				1/0	
29.	Soroca							0/0						0/0	
30.	Ștefan-Vodă	2						2/0						0/0	
31.	Strășeni	1						1/0			2			2/0	
32.	Taraclia							0/0						0/0	
33.	Telenești	1						1/0						0/0	
34.	Tiraspol							0/0						0/0	
35.	Ungheni	1	2					3/0		14	1			15/0	
36.	UTA Găgăuz.							0/0				1		1/0	
TOTAL:		28	27/1					55/1	27	28/1	32/1	25		111/3	
Total general:								56	114						
<i>Notă:</i> cifra înaintea barei semnifică delegarea profesorilor din școlile subordonate Direcțiilor teritoriale de învățământ, iar cifra după bară indică delegarea numărului de pedagogi din unitățile de învățământ subordonate Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.									<i>Notă:</i> cifra înaintea barei indică specialiștii subordonați Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, iar cifra după bară - specialiștii subordonați altor ministere, cluburi sportive etc.						

UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Departamentul Formare Profesională Continuă

I N F O R M A Ț I E

referitoare la formarea profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport pe raioane în perioada ianuarie – decembrie 2017

Nr. crt.	Denumirea localităților	Profesori de educație fizică din școala primară, gimnaziu, liceu/școala profesională, colegiu								TOTAL	Antrenori din școlile sportive subordonate ME/și altor ministere					TOTAL	TOTAL GENERAL
		03.01-22.04.	09.01-28.01	06.02-25.02	07.02-07.03	06.03-25.03	27.03-15.04	06.11-25.11	04.12-23.12		15.05-03.06	12.06-30.06	11.09-30.09	09-10-28.11	09-10-28.11		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	mun. Chișinău		2/2	2/1		1/0	0/1	3/2	0/1	8/7	10/5	5/10	9/26	2/10	10/8	36/59	44/66
2.	mun. Bălți					1/0				1/0	0/1	0/2				0/3	1/3
3.	Anenii Noi					4/0		1/0		5/0		1/0		1/0	1/0	3/0	8/0
4.	Basarabasca									0/0		-				0/0	0/0
5.	Briceni									0/0		-				0/0	0/0
6.	Cahul									0/0		-		2/0	0/2	2/2	2/2
7.	Călărași									0/0		-				0/0	0/0
8.	Cantemir		1/0					3/0		4/0		-		1/0		1/0	5/0
9.	Căușeni		1/0			1/0	0/1	1/0		3/1		-		3/0		3/0	6/1
10.	Cimișlia						2/0		1	3/0	1/0	-				1/0	4/0
11.	Criuleni					2/0		4/0		6/0		-				0/0	6/0
12.	Dondușeni							0/1		0/1	0/2	-				0/2	0/3
13.	Drochia								1	1/0		-				0/0	1/0
14.	Dubăsari								1	1/0	0/1	-				0/1	1/1
15.	Edineț					1/0		2/0		3/0		-				0/0	3/0
16.	Fălești	21/0						1/0		22/0		-				0/0	22/0
17.	Florești			1/0				1/0		2/0	1/0	3/0				4/0	6/0
18.	Glodeni							0/1		0/1		2/0				2/0	2/1
19.	Hîncești					2/0		5/0		7/0		1/0		4/0	2/0	7/0	14/0
20.	Ialoveni					1/0				1/0		1/0			2/0	3/0	4/0
21.	Leova						1/0			1/0		-				0/0	1/0
22.	Nisporeni									0/0		-				0/0	0/0
23.	Ocnîța			1/0		1/0				2/0		-				0/0	2/0
24.	Orhei		1/0			1/0				2/0	1/0	2/0		2/0	2/0	7/0	9/0

25.	Rezina									0/0		-				0/0	0/0
26.	Rîșcani									0/0		-				0/0	0/0
27.	Sîngerei							1	1/0	2/0	-	1/0	2/0			5/0	6/0
28.	Șoldănești				1/0		1/0	2	4/0		-					0/0	4/0
29.	Soroca						2/0	3	5/0		2/0					2/0	7/0
30.	Ștefan-Vodă						1/0		1/0		-					0/0	1/0
31.	Strășeni				1/0		3/0		4/0	1/0	-					1/0	5/0
32.	Taraclia								0/0		-					0/0	0/0
33.	Telenești		2/0		3/0				5/0	1/0	-					1/0	6/0
34.	Tiraspol				4/0				4/0							0/0	4/0
35.	Ungheni		1/0		2/0	1/0			4/0	0/1	-					0/1	4/1
36.	UTA Găgăuz.								0/0	1/0	1/0		1/0	1/0		4/0	4/0
TOTAL:		21/0	8/2	4/1	4/0	21/0	5/2	28/4	9/1	100/10	18/10	18/12	10/26	18/10	18/10	82/68	182/78
Total general:		100/10 (110)									82/68 (150)						260
Notă: cifra înaintea barei semnifică delegarea profesorilor din școlile subordonate Direcțiilor teritoriale de învățământ, iar cifra după bară indică delegarea numărului de pedagogi din unitățile de învățământ subordonate Ministerului Educației											Notă: cifra înaintea barei indică specialiștii subordonați Ministerului Educației, iar cifra după bară - specialiștii subordonați altor ministere, cluburi sportive etc.						

Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport

Departamentul Formare Profesională Continuă

I N F O R M A Ț I E

referitoare la formarea profesională continuă a cadrelor didactice de educație fizică și sport pe raioane în perioada ianuarie – decembrie 2016

Nr. crt.	Denumirea localităților	Profesori de educație fizică din școala primară, gimnaziu, liceu/școala profesională, colegiu									TOTAL	Antrenori din școlile sportive subordonate ME/și altor ministere		TOTAL	TOTAL GENERAL
		06.01-04.04 (în terit., or. Dondușeni)	18.01-06.02	08.02-27.02	29.02-19.03	28.03-16.04	01.04-15.05 (în terit) Drochia, extraplan)	26.09-15.10	31.10-19.11	21.11-10.12		14.06-30.06	14.06-30.06		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	mun. Chișinău		1	2	2	3/1		1	2	1	12/1	9/11	8/6	17/17	29/18
2.	mun. Bălți							1	1/1		2/1		2/0	2/0	4/0
3.	Anenii Noi			1					1		2			-	2/0
4.	Basarabasca					1			1	1	3			-	3/0
5.	Briceni							1			1			-	1/0
6.	Cahul										-			-	-
7.	Călărași		1						1	1	3			-	3/0
8.	Cantemir				1				2	3	6			-	6/0
9.	Căușeni			1						1	2			-	2/0
10.	Cimișlia					1					1			-	1/0
11.	Criuleni		1	1		1					3	2/0	5/0	7/0	10/0
12.	Dondușeni	23/1									23/1			-	23/1
13.	Drochia					2	24	1			27			-	27/0
14.	Dubăsari										-	1/0	0/2	1/2	1/2
15.	Edineț					1				1	2			-	2/0
16.	Fălești				2						2			-	2/0
17.	Florești			1		0/1		1			2/1			-	2/1
18.	Glodeni				4			1		2	7			-	7/0
19.	Hîncești					1		1			2		1/0	1/0	3/0
20.	Ialoveni			1					4	3	8			-	8/0
21.	Leova										-			-	-

22.	Nisporeni							3		3			-	3/0	
23.	Ocnita									-	1/0		1/0	1/0	
24.	Orhei		1	3			1	4/1	4	13/1			-	13/1	
25.	Rezina									-			-	-	
26.	Riscani				1					1			-	1/0	
27.	Singerei	2	2	2			1	2	4	13	2/0	2/0	4/0	17/0	
28.	Soldanesti							1	1	2			-	2/0	
29.	Soroca				0/1		1	1		2/1		1/0	1/0	3/1	
30.	Stefan-Voda		(1)		1				1	2/1		1/0	1/0	3/1	
31.	Straseni							2	3	5	1/0		1/0	6/0	
32.	Taraclia						1			1			-	1/0	
33.	Telenesti				2			1	7	10			-	10/0	
34.	Ungheni	1						1	1	3			-	3/0	
35.	UTA Gagauz.		1							1	1/0	1/0	2/0	2/0	
TOTAL:		23/1	6	11/1	14	14/3	24	11	27/2	34	164/7	17/11	21/8	38/19	202/26
TOTAL GENERAL:		171										57		228	
Notă: cifra înaintea barei semnifică delegarea profesorilor din școlile subordonate Direcțiilor teritoriale de învățământ, iar cifra după bară indică delegarea numărului de pedagogi din unitățile de învățământ subordonate Ministerului Educației											Notă: cifra înaintea barei indică specialiștii subordonați Ministerului Educației, iar cifra după bară – specialiștii subordonați altor ministere, cluburi sportive etc.				

