

	Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport	<i>Organism emitent:</i> Departamentul Formare Profesională Continuă Departamentul Studii
	<b>Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la cursuri de recalificare în domeniul Științe ale educației și Științe ale sportului</b>	Aprobat: Senatului USEFS Hotărârea nr. 9 din 30.05.2023 Incepută VICEL dr. hab., prof. univ.

## I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul *Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la cursuri de recalificare în domeniile Științe ale educației și Științe ale sportului*, în continuare – *Regulament*, este elaborat în conformitate cu prevederile *Codului Educației al Republicii Moldova, Regulamentului cu privire la formarea profesională continuă a adulților*, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.193 din 24 martie 2017, ultima modificare prin HG nr. 387 din 15.06.2022.

1.2. Programele de recalificare oferite de DFPC se referă la domeniile de formare profesională 0114 Educație fizică, specialitatea 0114.16 Educație fizică, și 1000 Științe ale sportului, specialitatea 1000.1 Antrenament sportiv, iar absolvenții pot activa în calitate de:

- a) profesor de educație fizică din instituțiile de educație timpurie, învățământ primar, gimnazial, liceal, învățământ superior sau profesional tehnic secundar, postsecundar sau postsecundar nonterțiar.
- b) antrenor la diverse probe de sport din școli și cluburi sportive etc.

1.3. Admiterea la studii de recalificare se organizează în cadrul Departamentului Formare Profesională Continuă, USEFS, pe specialități/domenii de formare profesională, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu regulamentul instituțional.

1.4. În limita capacității maxime de înmatriculare, cetățenilor Republicii Moldova li se asigură accesul la studiile superioare de recalificare:

- a) pe locuri cu taxă de studii pentru absolvenții altor domenii de studiu, achitată de persoane fizice sau juridice;
- b) pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat pentru persoanele cu studii în domeniile *Științe ale educației și Științe ale sportului*, în limitele stabilite anual de ministerul de resort.

1.5. Recalificarea profesională a specialiștilor cu studii superioare pentru realizarea noilor forme de activitate profesională se efectuează în baza cerințelor prevăzute în Nomenclatorul specialităților față de anumite profesii și funcții.

1.6. Înscrierea la programele de recalificare profesională pentru obținerea unei noi calificări profesionale conexe meseriei/specialității formării profesionale inițiale absolvite se realizează în baza actului de studii ce atestă formarea profesională inițială la același nivel de studii.

1.7. Durata studiilor de recalificare, în baza programelor de recalificare profesională conexe specialității formării profesionale inițiale absolvite, este de 1800-3600 ore/60-120 credite de studii.

## **II. ADMITEREA LA CONCURS**

2.1. Admiterea la studii superioare de recalificare în cadrul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport (în continuare – USEFS) se efectuează în bază de concurs și se admit persoanele care au studii de cel puțin nivel 6 ISCED la programe de studii conexe.

2.2. La admitere nu se stabilește limita de vârstă.

2.3. La cererea de înscriere se vor anexa următoarele documente:

- 1) Actul de studii ce atestă formarea profesională inițială la același nivel de studii și suplimentul (original și copie).
- 2) Copia buletinului de identitate (original și copie).
- 3) Copia adeverinței de naștere.
- 4) Copia certificatului de căsătorie (persoanele care și-au schimbat numele din diverse motive).
- 5) Ordin de delegare la studii (opțional).
- 6) Foto 3x4 – 6 buc.

2.4. Cererea de înscriere la studii și alte acte prevăzute în pct. 2.3 al prezentului Regulament se depun la Comisia de admitere a USEFS. În cerere, candidatul va menționa specialitatea/domeniul de formare profesională pentru care optează.

2.5. Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii superioare de recalificare poate urma o singură dată, un singur program de recalificare finanțat de la bugetul de stat.

## **III. COMISIA DE ADMITERE. ATRIBUȚII**

3.1. În cadrul USEFS se constituie, anual, prin ordinul rectorului, Comisia de admitere pentru organizarea, desfășurarea și supravegherea desfășurării concursului de admitere.

3.2. Comisia de admitere la nivelul USEFS se constituie din 3 persoane:

- a) președinte – prorector, decan/șef Departament Formare profesională Continuă (DFPC);
- b) secretar responsabil;
- c) membri – angajați ai DFPC.

3.3. Comisia de admitere are următoarele atribuții:

a) organizează activități de orientare profesională, expoziții, emisiuni radiofonice și televizate; publică materiale informative despre programele de formare profesională continuă a adulților, oferite de către DFPC;

b) asigură condiții pentru activitatea secretariatului și comisiei de examinare a contestațiilor;

c) face publice planul de admitere pe specialități/domenii de formare profesională, taxele stabilite pentru anul respectiv de studii;

d) afișează, zilnic, informații privind numărul cererilor depuse pentru fiecare specialitate /domeniu de formare profesională în dependență de categoriile de candidați la concurs;

e) verifică activitatea secretariatului;

f) analizează, generalizează rezultatele admiterii și elaborează Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților, conform modelului stabilit de ministerul de resort;

g) prezintă propuneri pentru îmbunătățirea procesului de admitere.

3.4. Președintele Comisiei de admitere are următoarele atribuții:

a) aduce la cunoștința membrilor Comisiei de admitere și a comisiei de contestare prezentul Regulament și actele normative ce reglementează organizarea și desfășurarea admiterii;

b) stabilește atribuțiile membrilor comisiei;

c) este responsabil de organizarea și desfășurarea procesului de admitere la studii de recalificare.

3.5. Secretarul responsabil al Comisiei de admitere are următoarele atribuții:

a) participă la elaborarea planului de activități privind organizarea și desfășurarea admiterii;

b) acordă consultanță candidaților acestora în probleme ce vizează admiterea;

c) asigură instructajul și dirijarea activității membrilor comisiei;

d) este responsabil de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, precum și de completarea avizelor privind organizarea și desfășurarea admiterii și înmatriculării.

3.6. În cadrul Comisiei de admitere activează secretariatul cu atribuții de asistență tehnică a activității Comisiei.

#### **IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE**

4.1. Înscrierea la studii se face în ordinea depunerii cererilor de înscriere, în limita locurilor disponibile pe specialități/tipuri de programe.

4.2. Înmatricularea candidaților la studii superioare de recalificare, cu finanțare bugetară, se face în strictă conformitate cu criteriile din pct. 2.3, prioritate fiind acordată persoanelor din localitățile rurale din țară.

4.3. La locurile prin contract cu achitarea taxei de studii, sunt înmatriculați toți candidații ce corespund pct. 2.1 și 2.3.

4.4. Rezultatele intermediare și finale ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere a USEFS.

4.5. Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul USEFS și pe pagina web oficială a universității.

4.6. În cazul în care rezultatele concursului de admitere nu vor acoperi toate locurile din planul de înmatriculare aprobat, va fi anunțat concurs repetat pentru locurile neacoperite.

4.7. După afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, se restituie necondiționat și fără perceperea unor taxe, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

4.8. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de recalificare și înmatricularea candidaților care au promovat concursul se face prin ordinul rectorului USEFS.

## **V. COMISIA DE EXAMINARE A CONTESTAȚIILOR**

5.1. În baza principiilor de autonomie universitară, în instituțiile de învățământ superior se constituie comisii de examinare a contestațiilor, care soluționează contestațiile depuse.

5.2. Comisia de examinare a contestațiilor se constituie din președinte și 2-4 membri pe domenii de formare profesională.

5.3. Președintele și membrii Comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere. Componenta comisiei este aprobată prin ordinul rectorului.

5.4. Comisia activează de la data începerii sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.

5.5. Contestațiile se depun la Comisia de Admitere nu mai târziu de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor.

5.6. Comisia examinează cererea de contestație depusă de candidat și prezintă concluziile finale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de examinare a contestațiilor sunt definitive și se comunică candidatului în termen de 48 de ore de la momentul înregistrării cererii de contestare.

## **VI. ÎNMATRICULAREA LA STUDII**

6.1. Rezultatele admiterii se aprobă de către Comisia de admitere a USEFS. În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea depunerii cererilor de înscriere.

6.2. În rezultatul concursului de admitere se va întocmi un proces-verbal, semnat de către președintele și membrii Comisiei de admitere. În baza procesului-verbal se emite ordinul de înmatriculare la studii.

6.3. Candidații declarați admiși, care nu se prezintă la USEFS timp de cel mult cinci zile de la începutul anului de studii și care nu prezintă acte de justificare în acest termen, sunt exmatriculați. Pe locurile devenite vacante sunt înmatriculați următorii candidați din lista de admitere.

## **VII. DISPOZIȚII FINALE**

7.1. Termenele de depunere a cererilor de participare la concursul de admitere, de organizare a concursului repetat și anunțare a rezultatelor vor fi stabilite anual de către Senatul USEFS.

7.2. Taxa de studii este stabilită și aprobată anual de către Senatul USEFS.

7.3. Prezentul *Regulament* intră în vigoare de la data aprobării de către Senatul USEFS și poate fi modificat prin decizia acestuia.





UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT  
SENATUL USEFS

Extras  
din proces - verbal nr. 9  
al ședinței Senatului USEFS  
din 30.05.2023

Prezenți: 23 membri  
Absenți: 7 membri

**S-A DISCUTAT:** Cu privire la aprobarea *Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la cursuri de recalificare în domeniul Științe ale educației și Științe ale sportului* în cadrul Departamentului Formare Profesională Continuă al USEFS.

**S-A HOTĂRĂT:** A aproba *Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la cursuri de recalificare în domeniul Științe ale educației și Științe ale sportului* în cadrul Departamentului Formare Profesională Continuă al USEFS, în varianta propusă.

Hotărârea a fost adoptată cu următoarele rezultate ale votului deschis:  
pro - 23 , contra - 0, s-au abținut – 0.

Prof. univ., dr. hab. V. Dorgan  
Președinte al Senatului USEFS

Conf. univ., dr. V. Briga  
Secretar al Senatului USEFS

