

APROBAT
La ședința Senatului USEFS

REGULAMENT
PRIVIND SISTEMUL DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A
CALITĂȚII (SEAC)
DIN CADRUL USEFS

CUPRINS

CAPITOLUL I. Aspecte generale și cadrul normativ.....	3
CAPITOLUL II. Competențe și responsabilități ale structurilor organizatorice SEAC.....	9
CAPITOLUL III. Domeniul de evaluare a calității.....	11
CAPITOLUL IV. Dispoziții finale.....	13

CAPITOLUL I. Aspecte generale și cadrul normativ.

Art.1. Obiectivul și scopul SEAC. Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare al SEAC din USEFS, având ca obiectiv principal coordonarea eforturilor în direcția creșterii calității proceselor academice și administrative, a competitivității absolvenților. Politicile și strategiile de asigurare a calității în USEFS au ca reper permanentă corelarea cu orientările și acțiunile promovate la nivel național, european și mondial, în consens cu recomandările Asociației Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, recomandări ce au fost însușite de Conferința Ministerială de la Bergen (19-20 Mai 2005).

Asigurarea calității educației are ca scop realizarea printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu fiind centrată preponderent pe rezultatele învățării și care sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini ce se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ sau program de studii.

Evaluarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică în USEFS reprezintă un proces sistematic și documentat de evaluare pentru a determina în ce măsură aceste servicii îndeplinesc criteriile de evaluare prestabilite (cele prevăzute în standardele interne ale universității, și în documente normative externe, aplicabile).

Evaluarea internă a calității se referă la evaluarea efectuată de către USEFS, iar *evaluarea externă a calității* constă în evaluarea acestor servicii efectuată de către organisme externe abilitate.

Art.2. Documente legale de referință. Organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ în cadrul USEFS se realizează în conformitate cu o serie de acte normative naționale:

- Legea învățământului nr. 547-XIII din 21 iulie 1995, operată prin Legea nr. 71-XVI din 05.05. 2005 pentru modificarea și completarea acesteia, privind organizarea învățământului superior pe cicluri;

- Legea nr. 142-XVI din 07.07. 2005 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;

- Planul-cadru provizoriu pentru ciclul I (studii superioare de licență), aprobat prin ordinul ministrului educației, tineretului și sportului nr. 202 din 01.07. 2005;

- Ghidul de Implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Hotărârea Colegiului METS nr. 3.1 din 23.02. 2006 și pus în aplicare prin ordinul nr. 140 din 25.02. 2006;

- Regulamentul privind activitatea didactică în baza sistemului european de credite transferabile (ECTS) elaborat și implementat în anul 2006 la nivelul USEFS;

- Planul strategic al USEFS pentru perioada 2007-2012 în acord cu principiile autonomiei universitare și a strategiei instituționale.

Actele normative europene care stau la baza reglementării desfășurării procesului instructiv-educativ în cadrul USEFS:

- Declarația de la Sorbona, 25.05.1998;
- Declarația de la Bologna, 19.05.1999;
- Comunicatul de la Praga, 19.05.2001;
- Declarația de la Copenhaga 2002;
- Comunicatul de la Berlin, 19.09.2003;
- Comunicatul de la Bergen, 19.05.2005;
- Comunicatul de la Londra 2007;
- Comunicatul de la Leuven și Louvain-la-Neuve 2009;
- Conferința de la Budapesta și Viena 2010;
- Standarde și recomandări de asigurare a calității în domeniul învățământului superior european (ENQA);
- Cadrul european al calificărilor.

Art.3. Structuri instituționale de asigurare a calității în cadrul USEFS.

Plecând de la misiunea USEFS ce constă în pregătirea specialiștilor în domeniul culturii fizice capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice, pedagogice, manageriale și cultural-umaniste valoroase, de a se integra în procesele tehnologice, economice și social-culturale ale societății și lumii contemporane, universitatea va implementa procesele și mecanismele de asigurare a calității ce au ca obiectiv de a evalua, monitoriza, garanta, menține și ameliora calitatea în instituție. Asigurarea calității presupune existența organismelor, standardelor (modelelor) și procedurilor instituționale de evaluare. În cadrul USEFS calitatea serviciilor educaționale și de cercetare științifică va fi asigurată prin:

- a. Planificarea activităților de prestare a serviciilor educaționale.
- b. Monitorizarea proceselor didactice și de cercetare științifică.
- c. Evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică.
- d. Evaluarea externă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică.
- e. Eficientizarea continuă a serviciilor educaționale și de cercetare științifică oferite de către USEFS.

SEAC se constituie din:

- Structuri organizatorice.
- Documentele care includ reglementări.
- Baza de date ce regă înregistrările și reflectă nivelul indicatorilor de performanță.

Reglementările includ atât pe cele obișnuite (Carta Universității, Regulamente, Metodologii), cât și cele care corespund managementului calității (proceduri specifice Sistemului de Management al Calității).

Structurile SEAC se vor stabili de către Senatul USEFS, iar componentele sale de bază sunt după cum urmează:

a. **Consiliul de Asigurare a Calității** (aprobat prin ordinul Rectorului la propunerea Senatului).

b. **Serviciul de Management al Calității** (SMC aprobat prin ordinul Rectorului la propunerea Senatului).

c. **La nivel de facultăți** – Comisiile de Asigurare a Calității (aprobat prin ordinul Rectorului la propunerea Decanatului și a Consiliului Facultății).

d. **Corpul auditorilor interni (CAI)** este grupul de persoane provenite din facultăți și servicii funcționale, care dispun de instruire adecvată și care au ca parte a fișei postului sau care au solicitat participarea la activitățile de evaluare / auditare internă.

Consiliul de Asigurare a Calității, Comisiile de Asigurare a Calității și Serviciul de Management al Calității au o structură organizatorică aprobată de către Senatul USEFS, în condițiile legii.

Membrii Consiliului de Asigurare a Calității sunt persoane desemnate din rândul cadrelor didactice, personalului administrativ și studenților din cadrul USEFS. Președintele Consiliului de Asigurare a Calității este desemnat de către Senat.

Membrii Comisiilor de Asigurare a Calității sunt persoane desemnate din rândul cadrelor didactice, personalului administrativ și studenților din cadrul facultăților. Președinții Comisiilor de Asigurare a Calității sunt desemnați de către Comisiile facultăților.

Membrii Serviciului de Management al Calității sunt desemnați prin ordinul Rectorului la propunerea Senatului. Șeful Serviciului de Management al Calității este numit prin ordinul Rectorului la propunerea Senatului și Consiliului de Asigurare a Calității.

Art.4. În funcție de specificul activităților din cadrul Consiliului de Asigurare a Calității și al Comisiilor de Asigurare a Calității, se vor alcătui grupuri de lucru, aprobate de către Senatul USEFS, în conformitate cu procedurile legale din învățământul superior. Grupurile de lucru au menirea să asiste Președintele Consiliului de Asigurare a Calității în elaborarea strategiilor și implementarea asigurării calității în toate activitățile specifice desfășurate în cadrul USEFS și este format din membrii Consiliului de Asigurare a Calității, ai Comisiilor de Asigurare a Calității și ai Serviciului de Management al Calității.

Art.5. În cadrul fiecărei catedre USEFS va fi desemnată o comisie responsabilă de aplecarea și monitorizarea proceselor de asigurare a calității.

Art. 6. Activitățile desfășurate de Consiliul de Asigurare a Calității, Comisiile de Asigurare a Calității și Serviciul de Management al Calității rezultă

din obiectivile strategice menționate în Strategia managerială de asigurare a calității în cadrul USEFS elaborată și implementată pentru perioada 2007-2012.

Art.7. SEAC al USEFS se referă la următoarele domenii:

- a. Capacitatea instituțională.
- b. Eficacitatea educațională.
- c. Sistemul de management al calității.

Art.8. Conducerea USEFS trebuie să asigure *capacitatea instituțională* (comunitatea, structurile instituționale, administrative și manageriale și baza materială), din punct de vedere cantitativ și calitativ, la nivelul exigențelor viziunii și misiunii sale.

Art.9. Eficacitatea educațională se referă la capacitatea de a obține rezultatele așteptate ale proceselor didactice și de cercetare științifică, prin utilizarea corespunzătoare a resurselor, a evaluării pe baza următoarelor elemente: conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, activitatea de cercetare științifică, metodică, activitatea financiară și activitatea tehnico-administrativă.

Art.10. Sistemul de management al calității implementat la nivelul USEFS implică definirea și aplicarea unor proceduri interne specifice privind elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a proceselor didactice și de cercetare științifică, în scopul îmbunătățirii continue a rezultatelor în acord cu evoluția cerințelor clienților și ale celorlalte părți interesate și cu modificările intervenite în reglementările aplicabile.

Art. 11. USEFS trebuie să asigure menținerea conformității sistemului de management al calității cu standardul internațional ISO 9001-2000, pentru care acționează în vederea obținerii certificării, atât la nivelul universității, cât și la nivelul entităților sale funcționale (facultăți / departamente / catedre / servicii).

Art. 12. Conformitatea sistemului de management al calității cu cerințele standardului internațional ISO 9001-2000 se asigură pe baza documentației specifice a sistemului de management al calității având următoarea structură:

a. *manualul calității*, care prezintă sistemul de management al calității USEFS, structura organizatorică, responsabilitățile, procesele sistemului de management al calității și interacțiunile dintre acestea, precum și structura documentelor utilizate, pentru a asigura implementarea politicii și obiectivelor în domeniul calității;

b. procedurile generale ale sistemului de management al calității, care reprezintă forma documentației de bază utilizată pentru implementarea și menținerea sistemului de management al calității;

c. *proceduri operaționale*, care precizează obiectivile și rezultatele așteptate ale diferitelor activități cu incidență asupra calității.

Art. 13. Evaluarea, monitorizarea și îmbunătățirea rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică în cadrul USEFS se realizează, potrivit documentației sistemului de management al calității adoptate, astfel:

- a. evaluarea satisfacției clienților și a celorlalte părți interesate de serviciile educaționale și de cercetare științifică oferite de către USEFS;
- b. auditul intern al sistemului de management al calității;
- c. monitorizarea și evaluarea proceselor didactice și de cercetare științifică;
- d. monitorizarea neconcordanțelor;
- e. acțiuni corective și preventive;
- f. acțiuni vizând îmbunătățirea continuă a rezultatelor.

CAPITOLUL II. Competențe și responsabilități ale structurilor organizatorice.

Art. 14. Obiectivul fundamental al conducerii USEFS în domeniul calității îl constituie implementarea unui SEAC bazat pe o politică, o structură organizatorică și o documentație care să permită monitorizarea-evaluarea, intervenția corectiv-preventivă și eficientizarea continuă a calității. Rectorul USEFS este direct responsabil pentru asigurarea calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică din cadrul Universității. În baza deciziei rectorului, competențele de conducere operativă a acestui sistem pot fi delegate prorectorului pentru calitate și dezvoltare academică care devine responsabil cu asigurarea calității. Pentru aceasta conducerea USEFS:

- alocă resursele umane și materiale necesare implementării SEAC;
- numește reprezentantul conducerii pentru conducerea operativă a SEAC;
- numește membrii Corpului de audit intern (CAI), la propunerea președintelui SEAC;
- analizează anual stadiul implementării SEAC și decide măsurile corective ce se impun pe baza raportului întocmit de președintele sistemului.

Art. 15. Consiliul de Asigurarea a Calității reprezintă organul universitar consultative al Senatului în domeniul calității.

Art. 16. Președintele Consiliului de Asigurare a Calității coordonează activitatea structurilor de asigurare a calității în baza regulamentului de funcționare și reprezintă consiliul în relațiile cu mediul extern, în condițiile stabilite de lege.

Art. 17. Misiunea Consiliului de Asigurare a Calității constă în elaborarea și implementarea strategiilor și politicilor USEFS în domeniul managementului calității, în concordant cu politica educațională națională și europeană.

Art. 18. Consiliul de Asigurare a Calității are următoarele responsabilități:

- stabilirea direcțiilor de asigurare a calității;

- asigurarea respectării deciziilor Senatului USEFS și ale Consiliului de Asigurare a Calității cu privire la calitatea predării;
- luarea unor măsuri corespunzătoare de corecție;
- dezvoltarea sistemului intern de asigurare a calității;
- monitorizarea și evaluarea sistemului intern de asigurare a calității.

Art. 19. Serviciul de Management al Calității constituie o structură a cărei funcție executivă rezidă în suportul asigurării calității ca rezultat al analizei experiențelor, practicilor naționale și internaționale de eficientizare a calității, beneficiind de minime resurse umane necesare pentru promovarea politicii USEFS pentru îmbunătățirea calității la nivelul următoarelor subsisteme: organizatorice și administrative.

Art. 20. Serviciul de Management al Calității se face responsabil de implementarea strategiei și politicii în domeniul asigurării calității, de investirea în practică a deciziilor Senatului USEFS și ale Consiliului de Asigurare a Calității pentru consolidarea calității.

Art. 21. Șeful Serviciului de Management al Calității are responsabilitatea și autoritatea de a promova strategia, politicile, prioritățile și obiectivele în domeniul asigurării calității pentru eficientizarea procesului instructiv educativ.

Art. 22. Serviciul de Management al Calității va funcționa în baza unui plan propriu de activități generale și specifice de asigurare a calității la nivel universitar.

Art. 23. La nivel de facultate sunt constituite Comisii de Asigurare a Calității. Șefii comisiilor fac parte din Consiliul de Asigurare a Calității subordonat Senatului pentru a asigura bunul flux al informației și cele mai bune practici în întreaga instituție. Comisiile au următoarele responsabilități:

- asigurarea respectării deciziilor Senatului USEFS, ale Consiliului de Asigurare a Calității și ale Serviciului de Management al Calității în privința calității predării și învățării și luarea unor măsuri de corecție atunci când este cazul;
- implementarea strategiei și politicii de asigurare a calității la nivel de facultăți conforme cu standardele europene;
- recomandarea schimbărilor ce se impun în direcția îmbunătățirii asigurării calității;
- stabilirea rolurilor și responsabilităților la nivelul facultăților și ale catedrelor.

Art. 24. Consiliul de Asigurare a Calității, Comisiile de Asigurare a Calității și Serviciul de Management al Calității reprezintă structuri de monitorizare, cercetare, consultare, servicii cu profil intra - și interuniversitar în domeniul managementului calității.

CAPITOLUL III. Domeniul de evaluare a calității.

Art. 25. Evaluarea internă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică. La nivelul USEFS evaluarea internă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică este asigurată de către «Comisia de evaluare» numită de către Consiliul de Asigurare a Calității și care va fi alcătuită din reprezentanți ai comunității universității și reprezentanți ai altor părți interesate de serviciile oferite de către USEFS și anume:

- a. un membru al Senatului, în calitate de președinte;
- b. doi reprezentanți ai corpului profesoral al USEFS (dr. în științe, profesori sau conferențieri universitari);
- c. doi reprezentanți ai celor mai performanți studenți;
- d. un reprezentant al celor mai buni absolvenți;
- f. un reprezentant al angajatorilor absolvenților USEFS;
- e. un cercetar.

Comisia pentru evaluarea are următoarele atribuții:

- de a coordona aplicarea procedurilor de evaluare și de asigurare a calității, aprobate de către Rectorul universității, referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și la sistemul de management al calității în USEFS;
- de a elabora anual un «Raport de evaluare internă» privind calitatea serviciilor educaționale și de cercetare din universitate pe care-l prezintă în fața Senatului USEFS. Acest raport este adus la cunoștința clienților și celorlalte părți interesate, prin afișare sau prin publicare și este pus la dispoziția organismelor abilitate pentru evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică;
- de a coopera cu organismele abilitate care asigură evaluarea externă a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică.

Art. 26. Evaluarea academic a corpului profesoral. Calitatea corpului profesoral se asigură prin metodologii și procedure proprii, elaborate în conformitate cu reglementările legale în vigoare:

- a. posturile didactice și de cercetare se ocupă prin concurs, în baza competențelor profesionale și științifică dovedite, competențe evaluare conform criteriilor specifice definite de reglementările în vigoare;
- b. acoperirea unor posturi vacante se poate realiza și de cadre didactice angajate prin cumul, provenite din alte instituții de învățământ superior, institute (centre) de cercetare, doctoranzi, precum și alte categorii de personal, potrivit reglementărilor legale aplicabile.

Art. 27. Monitorizarea calității corpului profesoral se realizează pe baza «Regulamentului privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral», aprobat de către Senatul Universității.

Art. 28. Responsabilitatea pentru activitatea de evaluare academică a cadrelor didactice revine Rectorului, această responsabilitate neputând fi delegată.

CAPITOLUL IV. Dispoziții finale.

Art. 29. Senatul USEFS va analiza anual sistemul de evaluare și asigurare a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, în concordanță cu prevederile prezentului Regulament, cu privire la măsurile corective și de îmbunătățire necesare.

Art. 30. Prezentul Regulament, ca și modificările ulterioare vor fie aprobate de către Senatul USEFS.

Art. 31. Prezentul Regulament va intra în vigoare de la data aprobării în Senatul USEFS.



ORDIN

Din 29.03.2013

Nr. 25

Ref.: la îmbunătățirea procesului de studii

Analiza procesului de studii în cadrul USEFS demonstrează faptul că în semestrul precedent de studii s-a înrăutățit frecvența studenților la orele de studii, totodată au fost înregistrate și abateri disciplinate ale cadrelor didactice, care începeau orele cu întârziere sau le finisau înainte de sunet, astfel fiind afectată calitatea studiilor.

Pentru ameliorarea calității procesului de studii, educativ și de cercetare științifică în cadrul USEFS, emit următorul ORDIN:

1. De a impulsiona sistemul de administrare și control a calității procesului de studii în cadrul USEFS.
2. Decanii facultăților să ajusteze planurile de activitate ale consiliilor facultăților în conformitate cu Regulamentul USEFS.
3. Președinții consiliilor științifice ale facultăților să planifice activități realizabile pentru anul universitar 2013-2014 și să monitorizeze lunar situația procesului educațional. Totodată, se recomandă ca ședințele consiliilor să fie desfășurate înaintea ședințelor Senatului USEFS, astfel subiectele ce depășesc competența consiliilor vor putea fi soluționate definitiv prin hotărârile Senatului.
4. De a institui în cadrul fiecărei facultăți comisii de monitorizare a calității procesului de studii a catedrelor în următoarea componență:

Facultatea Pedagogie

- | | |
|---------------------|---------------------------|
| - Braniște Gheorghe | - Președinte al Comisiei; |
| - Carp Ion | - membru; |
| - Lupuleac Victoria | - membru; |
| - Tibiță Vasile | - membru; |
| - Safaler Marcel | - membru. |

Facultatea Sport

- Calugher Viorica – Președinte al Comisiei;
- Mircos Zinaida – membru;
- Cușneriov Alexei – membru;
- Polevaia-Secăreanu Angela – membru;
- Scobioala Ghenadie – membru;
- Perju Marta – membru.

Facultatea Kinetoterapie

- Carp Ana – Președinte al Comisiei;
- Jurat Valeriu – membru;
- Tomșa Nicolae – membru;
- Deleu Inga – membru;
- Zavalîșca Aurica – membru;
- Belibou Marina – membru.

Facultatea Protecție, Pază și Securitate

- Manolachi Victor – Președinte al Comisiei;
- Drăniceru Mihai – membru;
- Brodînschi Anatolie – membru;
- Scripcenco Constantin – membru;
- Diaconco Eugenia – membru;
- Mardari Pavel – membru.

5. Comisiile create vor avea un loc determinat în structura facultăților și vor activa în baza planului de monitorizare a calității procesului de studii în cadrul catedrelor.

6. Președinții comisiilor vor fi incluși în componența consiliilor facultăților și lunar vor raporta la ședințele consiliului rezultatele activității lor.

7. Secretarul Senatului USEFS, dna Viorica Brega, va include în planul de activitate al Senatului pentru anul 2013-2014, supravegherea activității consiliilor facultăților și a comisiilor de monitorizare a calității procesului de studii a catedrelor.

8. A desemna responsabili de executarea prezentului ordin pe dl Viorel Dorgan, prim-prorector și dl Petru Demcenco, prorector pentru calitate.

Rectorul universității



Venceslav Manolachi

MINISTERUL EDUCAȚIEI al
REPUBLICII MOLDOVA
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE,
TINERET ȘI SPORT al
CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU



THE MINISTRY of EDUCATION
of the REPUBLIC of MOLDOVA
THE GENERAL DIRECTION of
EDUCATION, YOUTH and
SPORTS of THE CHIȘINĂU
MUNICIPAL COUNCIL

LICEUL
TEORETIC
„ION CREANGĂ”

„ION CREANGĂ”
THEORETICAL
LYCEUM

MD 2045, Republica Moldova, mun. Chișinău,
str. Studențimii, nr. 8/2, tel. 022-32-53-35,
022-32-16-55, 022-32-13-74,
Fax +34322325875,
e-mail: liceul_ioncreanga@mail.ru
WEB: <http://www.ioncreanga.starnet.md/>

MD 2045, The Republic of Moldova, Chișinău,
8/2 Students street, tel. 022-32-53-35,
022-32-16-55, 022-32-13-74,
Fax +34322325875,
e-mail: liceul_ioncreanga@mail.ru
WEB: <http://www.ioncreanga.starnet.md/>

Ministerul Educației al Republicii Moldova

Universitatea de Stat de Educație Fizică și
Sport

Prin prezenta, Vă comunicăm că, în decursul ultimilor ani, a fost observată o sporire considerabilă a nivelului de calificare profesională, a gradului de instruire și a disciplinei studenților-practicanți ai Universității de Stat de Educație Fizică și Sport. Astfel, în perioada practicii pedagogice, studenții s-au manifestat, în cadrul orelor practice de educație fizică, drept specialiști adevărați, care se bucură de autoritate înaltă în fața copiilor de diferite vârste.

Din numele administrației Liceului Teoretic „Ion Creangă” și a Consiliului pedagogic, menționăm nivelul sporit al procesului didactic desfășurat în cadrul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport, orientat spre pregătirea specialiștilor de educație fizică și adresăm mulțumiri conducătorului practicii pedagogice Arsene Igor și studenților- practicant:

1. Ognicenco Mihai, grupa 405 PEF;
2. Legaci Doina, grupa 405 PEF;
3. Corciu Vasile, grupa 405 PEF;
4. Portărescu Vadim, grupa 404 PEF;
5. Diordiță Ion, grupa 404 PEF;
6. Strimbanu Nicolae, grupa 405 PEF;
7. Albu Vitalie, grupa 405 PEF;
8. Balamatiuc Vitalie, grupa 404 PEF;
9. Chiriac Jurie, grupa 405 PEF;
10. Perciune Veronica, grupa 404 PEF.

Directorul liceului



V. Guzman



DISPOZIȚIE

Din 12.11.2014

Nr. 13

Ref.: la organizarea «Zile Mondiale a
Calității» în cadrul USEFS

În scopul creșterii gradului de conștientizare la nivel mondial a contribuției importante pe care o are Calitatea în dezvoltarea durabilă a unei organizații, chiar a întregii societăți. Organizația Națiunilor Unite în anul 1989 a introdus Ziua Mondială a Calității. Astfel, în fiecare an, în a doua zi de joi a lunii noiembrie, se celebrează "Ziua Mondială a Calității".

În același sens, Organizația Europeană pentru Calitate (EOQ) a declarat "Săptămâna Europeană a Calității", în luna noiembrie, în cursul săptămânii care include a doua zi de joi (Ziua Mondială a Calității).

Anul acesta tematica pentru „Ziua Mondială a Calității” este „Building a Quality World Together” prin care se accentuează importanța fiecăruia în construirea calității.

Luând în considerare prioritățile stipulate în Codul Educației și Strategia Educația 2020 privind asigurarea unei culturi a calității în toate instituțiile de învățământ, Ministerul Educației recomandă organizarea Zilei Mondiale a Calității prin diverse activități, precum ore dedicate, seminare, conferințe, plasarea pe site-uri a informațiilor respective etc.

În scopul îndeplinirii recomandării Ministerului Educației al RM din 10.XI.2014 (nr.124) este necesar:

1. Decanilor facultăților Triboi V., Busuioc S., Racu S. și Guțu A. în a doua joi a lunii noiembrie (13.XI.2014), în Consiliile facultăților, să audieze raportul Comisiei pentru Calitate despre realizarea măsurilor planificate, menite să îmbunătățească procesul didactic, științific și educativ al corpului profesoral didactic. Se va acorda o atenție sporită pregătirii către susținere de către studenți a tezelor de licență, care reflectă nivelul pregătirii lor profesionale. Orele teoretice și de seminar, desfășurate cu studenții în data de 13 noiembrie 2014, vor fi dedicate „Zilei Mondiale a Calității”.

2. Directorului Centrului de Cercetări Științifice al USEFS, dr., conf. univ. Alexandr Gorascenco, să desfășoare în data de 14 noiembrie 2014 Conferința Științifică Internațională sub egida „Zilei Mondiale a Calității”. În procesul totalizării rezultatelor conferinței, o atenție deosebită de către moderatori se va acorda calității articolelor și prezentărilor prezentate în secțiuni, valorii cercetărilor realizate în domeniul EF și S.

3. Toate măsurile didactice și educative desfășurate în USEFS în data de 13 și 14 noiembrie și dedicate „Zilei Mondiale a Calității” vor fi înregistrate documentar și prezentate pe site-urile corespunzătoare ale facultăților și al Centrului de Cercetări Științifice al USEFS până la data de 19 noiembrie, 2014.

Prorector pentru dezvoltarea
academică și calitatea studiilor




Petru Democenco