

A fost aprobat la ședința
Consiliului
Facultății Pedagogie
proces verbal nr.1 din 29.08.2015

Președinte:
S. Busuioc, dr., conf. univ.

Aprobat la ședința Catedrei Științe
Psihopedagogice și
Socioumanistice
proces verbal nr.1 din 26.08.2015

Șeful catedrei
S. Goncearuc, dr., conf. univ.

A fost aprobat la ședința
Echipei de Calitate a catedrei
Științe Psihopedagogice și
Socioumanistice
p.v. 1. din 25.08.2015

Președintele Echipei de
Calitate a catedrei:
S.Goncearuc, dr., conf.univ.

PLANUL

DE ACTIVITATE A ECHIPEI DE ASIGURARE A CALITĂȚII LA CATEDRA ȘTIINȚE PSIHOPEDAGOGICE ȘI SOCIOUMANISTICE

ANUL DE STUDII 2015-2016

CHIȘINĂU 2015

Nr. crt.	<i>Activități planificate privind monitorizarea/realizarea indicatorilor de calitate (IC)</i>	Termenul de realizare
IC 1 Asigurarea externă a calității		
1.	Elaborarea planului anual de activitate al Echipei de asigurare a calității.	Septembrie 2015
2.	Cooperarea cu Consiliul Calității al USEFS, cu Departamentul Management al Calității, Comisia de Asigurare a Calității la facultatea pedagogie cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii: a). conținutul programelor de studiu; b). rezultatele învățării; c). activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz.	Pe parcursul anului Septembrie 2015
3.	Aprobarea orarului activității didactice și extradidactice pentru sem I: orarul lecțiilor membrilor catedrei, graficul ghidării lucrului individual, graficul acordării suportului individual studenților, grafic asistență reciprocă la lecții, graficul de asistență la lecții a șefului de catedră, graficul de utilizare a mijloacelor TIC la lecții de către membrii catedrei.	Septembrie 2015
4.	Propunerea soluțiilor de îmbunătățire a calității educației.	Pe parcursul anului
IC 2 Planul de învățământ		
1.	Revizuirea planurilor de învățământ la ciclul I, specialitatea „Educație fizică/psihopedagogie”; ciclul II, specialitatea „Asistență psihopedagogică în sport”.	Septembrie 2015
2.	Coordonarea elaborării planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de licență și studii superioare de master.	
3.	Corelarea planurilor de învățământ la cerințele pieței muncii.	
IC 3 Curriculum și suportul curricular		
1.	Aprobarea curriculumului pe discipline din cadrul catedrei.	Septembrie –
2.	Analiza și aprobarea curriculum-urilor disciplinare prin prisma teoriei	octombrie 2015

<p>curriculare și formării competențelor în conformitate cu Cadrul Național/European al Calificărilor.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Corespunderea structurii curriculum-ului la discipline conform prevederilor metodologice ale teoriei curricular centrate pe student. 4. Revizuirea suporturilor de curs pentru discipline. 5. Axarea strategiilor didactice pe metode interactive. 6. Reflectarea cercetărilor titularului de curs în conținutul curriculum-ului la disciplinele predate. 7. Implementarea Recomandărilor ME cu privire la formarea inițială în domeniul educației incluzive la nivel universitar (ordinul ME nr.739 din 05 august 2016): elaborarea curriculumului, suportului de curs, participarea la activitățile cu privire la dezvoltarea educației incluzive în formarea cadrelor din învățământul superior. 8. Aprobarea curriculum-ului disciplinar la disciplina Educație incluzivă. 9. Asigurarea formării competențelor planificate în conținuturi. 10. Planificarea și evaluarea lucrului individual al studentului conform planului de învățământ. 	
<p>IC 4</p> <p>Managementul procesului de învățământ</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea orarului activității didactice și extradidactice a cadrelor didactice din cadrul catedrei: orarul lecțiilor membrilor catedrei, graficul ghidării lucrului individual, graficul acordării suportului individual studenților, grafic asistență reciprocă la lecții, graficul de asistență la lecții a șefului de catedră, graficul de utilizare a mijloacelor TIC la lecții de către membrii catedrei. 2. Organizarea seminarelor cu caracter didactic postmodern. 3. Propunerea Consiliului Facultății a modificării periodice a planurilor de învățământ, în funcție de înnoirea informației științifice, de particularitățile programelor de studii, de cerințele pieței muncii, de opțiunile studenților etc; 	<p>Septembrie 2015</p> <p>Pe parcursul anului de studii</p>
<p>IC 5</p> <p>Procesul de predare-învățare-evaluare</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizarea procesului de predare – învățare în baza curriculum-ului disciplinar, cursurilor academice editate, proiectării didactice respective. 2. Îmbinarea formelor de organizare a procesului de studii cu activitățile 	<p>Pe parcursul anului</p>

<p>de contact direct dintre profesori și studenți și lucrul individual.</p> <p>3. Aplicarea în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare a strategiilor didactice postmoderne centrate pe student.</p> <p>4. Analiza formelor de organizare și predare în cadrul activităților didactice ale profesorilor catedrei.</p> <p>5. Implicarea studenților în activitatea de predare.</p> <p>6. Analiza și aprobarea formelor/tipurilor de realizare a evaluărilor curente și finale în cadrul disciplinelor catedrei.</p> <p>7. Analiza utilizării mijloacelor TIC în realizarea activității didactice.</p> <p>8. Analiza rezultatelor academice ale studenților la disciplinele catedrei</p>	<p>Pe parcursul anului</p> <p>Pe parcursul anului</p> <p>Pe parcursul anului</p> <p>Ianuarie 2016/ Iunie 2016</p>
<p>IC 6</p> <p>Stagii de practică</p>	
<p>1. Organizarea stagiului de practică psihopedagogică conform Regulamentului privind cadrul general de organizare și desfășurare al stagiilor de practică (ciclul I și ciclul II) cadrul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport.</p> <p>2. Familiarizarea studenților cu specificul activității psihopedagogice desfășurate în cadrul instituțiilor de învățământ primar, gimnazial, liceal.</p> <p>3. Asigurarea studenților cu programe, indicații metodice, sarcini individuale corespunzătoare stagiului de practică în vederea atingerii rezultatelor planificate.</p> <p>4. Analiza rapoartelor de stagii de practică ale studenților.</p> <p>5. Analiza rezultatelor stagiilor de practică, formularea măsurilor de îmbunătățire continuă.</p> <p>6. Realizarea proceselor verbale de totalizare a rezultatelor stagiilor de practică.</p> <p>7. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților-stagiari și a unităților-bază privind calitatea stagiilor de practică. Analiza rezultatelor și formularea măsurilor de îmbunătățire.</p>	<p>Septembrie 2015, Ianuarie 2016</p> <p>Noiembrie 2015/ Martie 2016</p>
<p>IC 7</p> <p>Evaluarea rezultatelor academice</p>	
<p>1. Respectarea prevederilor Regulamentului USEFS privind evaluarea cunoștințelor studenților.</p> <p>2. Organizarea eficientă a atestărilor și examinărilor studenților.</p> <p>3. Elaborarea criteriilor și metodelor de evaluare a cunoștințelor</p>	<p>Permanent</p> <p>Pe parcursul</p>

IC 10	
Orientarea profesională și ghidarea studenților în carieră	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizarea seminarelor formative pentru tineri privind inserția profesională cu participarea studenților, absolvenților, personalităților din domeniul profesional și al angajatorilor. 2. Asistarea traseului de formare profesională a studenților: stagii, proiecte, inițiative sociale. 3. Includerea în Planul de activitate al catedrei a activităților de promovare a imaginii specialităților/profesiilor USEFS. 4. Includerea activităților de ghidare a studenților în carieră în planurile individuale ale cadrelor didactice. 5. Medierea situațiilor problemă în formarea și dezvoltarea profesională. 	<p>Pe parcursul anului Septembrie 2015</p> <p>Pe parcursul anului Septembrie 2015</p>
IC 11	
Angajarea în câmpul muncii și continuarea studiilor	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza modalităților de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii. 2. Crearea unei rețele sociale pentru a identifica rapid și sigur oferte de angajare. 3. Asigurarea politicii de promovare la studiile de masterat, doctorat și formare continuă a studenților USEFS. 4. Dezvoltarea de parteneriate cu mediul social și cu instituții pentru creșterea gradului de angajare a tinerilor absolvenți. 5. Promovarea eficientă a competențelor profesionale ale studenților pe piața muncii. 	<p>Pe parcursul anului Septembrie- octombrie</p> <p>Sistematic</p> <p>Permanent</p>
IC 12	
Activitatea de cercetare	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desfășurarea activității de cercetare științifică din cadrul catedrei în concordanță cu prevederile legale în vigoare și Regulamentul activității de cercetare științifică USEFS. 2. Elaborarea planului și raportului anual de activitate științifică a catedrei. 3. Participarea catedrei în realizarea proiectelor instituționale de cercetare; proiectelor naționale/internaționale de cercetare; cercetărilor individuale etc. 4. Reflectarea rezultatelor cercetării în rapoartele anuale ale catedrei în 	<p>Permanent</p> <p>Septembrie 2015</p> <p>Permanent</p>

<p>domeniul cercetării.</p> <p>5. Diseminarea rezultatelor cercetărilor științifice din cadrul catedrei prin publicarea în reviste naționale/internaționale.</p> <p>6. Analiza implicării și participării cadrelor didactice ale catedrei și studenților în diverse proiecte/programe de cercetare.</p> <p>7. Analiza calității tezelor de licență/master a studenților specializați la catedră.</p>	<p>Mai 2016</p> <p>Mai-iunie 2016</p>
<p>IC 13</p> <p>Politica de asigurare a calității</p>	
<p>1. Elaborarea și aprobarea Strategiei de dezvoltare a catedrei Științe Psihopedagogice și Socioumanistice pentru anii 2015-2020.</p> <p>2. Analiza privind corelarea Strategiei în domeniul calității la nivel catedră -facultate-universitate.</p> <p>3. Analiza corelației politicii catedrei în domeniul asigurării calității cu obiectivele Programului și cerințele, nevoile și așteptările părților interesate.</p> <p>4. Coordonarea și monitorizarea elaborării planurilor de învățământ pentru programele de studii superioare de licență și studii superioare de master.</p> <p>5. Coordonarea și monitorizarea evaluarea curriculumurilor pentru unitățile de curs/modulele din planurile de învățământ pentru ciclul I, licență și ciclul II, master.</p> <p>6. Identificarea și implementarea metodelor moderne de didactică universitară.</p> <p>7. Dezvoltarea mecanismelor de îmbunătățire continuă a modalităților de instruire a studenților.</p> <p>8. Coordonarea inițierea și monitorizarea procedurilor obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării și de evaluare periodică a calității corpului didactic.</p> <p>9. Asigurarea participării active ale studenților în îmbunătățirea continuă a calității.</p> <p>10. Asigurarea recrutarea și selecția cadrelor didactice, pe baza unor criterii și principii de calitate profesională și morală, precum și promovarea acestora, pe criterii de competență.</p> <p>11. Coordonarea evaluarea colegială a cadrelor didactice și evaluarea de către studenți a prestației cadrelor didactice și a ofertei universitare.</p>	<p>August 2015</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Septembrie-octombrie 2015</p> <p>Ianuarie, mai 2016</p> <p>Permanent</p> <p>Pe parcursul anului</p>

12. Identificarea problemelor ce apar în legătură cu asigurarea și evaluarea calității, cu înaintarea propunerilor către Comisia de Asigurare a Calității la Facultatea Pedagogie în vederea rezolvării acestora.	
IC 14 Management intern al calității	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizarea evaluării cadrelor didactice: autoevaluare, evaluare reciprocă evaluarea de către studenți și de către șeful catedrei. 2. Analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice, formularea măsurilor de ameliorare. 3. Evaluarea periodică Programelor de studii prin aplicarea chestionarelor studenților, absolvenților și angajatorilor. 	<p style="text-align: center;">La sfârșit de semestre I și II</p> <p style="text-align: center;">Pe parcursul anului de studii</p>

**Președintele Echipei de Calitate a catedrei
Științe Psihopedagogice și Socioumanistice**

Goncearuc Svetlana, dr., prof. univ.

Membri

Calugher Viorica, dr.

Lupuleac Victoria, dr.